

FICHE D'AUTO-CONTRÔLE BUREAU DE POSTE

DATE DU CONTRÔLE : 8-10-2024

ETABLISSEMENT

Amilly

Type de local :

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6 ..	M1	observations	Note Maxi	NOTE
PRESTATIONS BUREAU OU BACK OFFICE							
Balayage humide ou aspiration des sols							
Lavage des sols			X			4	4
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	4
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	4
Désinfection des combinés téléphoniques			X			4	4
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					2	2
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X					3	3
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, pinthes, radiateurs				X		3	3
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
						4	4
PRESTATIONS SALLE PUBLIC / COFI							
Balayage humide ou aspiration des sols							
Lavage des sols			X			6	6
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			6	6
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			5	5
Dépoussiérage des rebords de fenêtres			X			5	5
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, pinthes, radiateurs				X		4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					4	4
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
						3	3
PRESTATIONS SANITAIRES							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			3	3
Vidance et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	3
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	3
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			5	5
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	3
Balayage des sols			X			3	3
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	3
Essuyage humide des distributeurs			X			3	3
Détartrage des appareils sanitaires						3	3
Lavage des faïences murales	X					3	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles				X		3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X					3	3
				X		3	3
PRESTATION ABORDS ET PARKING / GAB							
Ramassage des déchets						2	2
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)	X					4	4
			X			2	2
CAHIER DE LIASON							
Signature régulière de l'entreprise						2	2
Réponse aux commentaires de La Poste						2	2
Auto-contrôle						2	2
Présence du planning d'organisation						8	8
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	2
PERSONNEL							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						3	3
Respect des consignes (horaires et date)						2	2
MATERIEL ET PRODUIT							
Présence du matériel en état sur site						2	2
Présence et étiquetage des produits						2	2

Observations	LA POSTE	LE PRESTATAIRE	145	0
		0,98 l'entretien	100	0,0

La note minimale à atteindre est de 80. En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées

* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)
 ** Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site
 Mettre NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire

FICHE D'AUTO-CONTRÔLE BUREAU DE POSTE

DATE DU CONTRÔLE : 8-10-2024

ETABLISSEMENT Artemis

Type de local : _____

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6	M1	observations	Note Maxi	NOTE
PRESTATIONS BUREAU OU BACK OFFICE							
Balayage humide ou aspiration des sols							
Lavage des sols							
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	4
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	4
Désinfection des combinés téléphoniques			X			4	4
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					4	4
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X					2	2
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, pînthes, radiateurs				X		3	3
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		3	3
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
				X		4	4
				X		4	4
PRESTATIONS SALLE PUBLIC / COFI							
Balayage humide ou aspiration des sols							
Lavage des sols							
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			6	6
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			6	6
Dépoussiérage des rebords de fenêtres			X			5	5
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, pînthes, radiateurs				X		5	5
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
Mise en place de nouveaux sacs poubelles				X		4	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X			X		4	3
				X		3	3
				X		3	2
PRESTATIONS SANITAIRES							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires							
Vidance et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	3
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	3
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			3	3
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	3
Balayage des sols			X			5	5
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	3
Essuyage humide des distributeurs			X			3	3
Détartrage des appareils sanitaires			X			3	3
Lavage des faïences murales	X					3	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles				X		3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X			X		3	3
				X		3	3
				X		3	3
PRESTATION ABORDS ET PARKING / GAB							
Ramassage des déchets						2	2
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)	X					4	4
				X		2	2
				X		4	4
CAHIER DE LIAISON							
Signature régulière de l'entreprise						2	2
Réponse aux commentaires de La Poste						2	2
Auto-contrôle						8	8
Présence du planning d'organisation						2	2
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	2
PERSONNEL							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						3	3
Respect des consignes (horaires et date)						2	2
MATERIEL ET PRODUIT							
Présence du matériel en état sur site						2	2
Présence et étiquetage des produits						2	2
Observations						2	2
						2	2

LA POSTE

LE PRESTATAIRE

0,96

145	0
100	0,0

La note minimale à atteindre est de 80. En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées

* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2) Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site * Ne pas inscrire NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire

FICHE D'AUTO-CONTRÔLE BUREAU DE POSTE

DATE DU CONTRÔLE : 24/10

ETABLISSEMENT *Branle BP*

Type de local :

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6 **	M1	observations	Note Maxi	NOTE
PRESTATIONS BUREAU OU BACK OFFICE							
Balayage humide ou aspiration des sols							
Lavage des sols			X			4	4
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	4
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	4
Désinfection des combinés téléphoniques			X			4	4
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					2	2
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X					3	3
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		3	3
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
				X		4	4
PRESTATIONS SALLE PUBLIC / COFI							
Balayage humide ou aspiration des sols							
Lavage des sols			X			6	6
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			6	6
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			5	5
Dépoussiérage des rebords de fenêtres			X			5	5
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
Mise en place de nouveaux sacs poubelles				X		4	4
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X					3	3
				X		3	3
PRESTATIONS SANITAIRES							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			3	3
Vidance et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	3
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	3
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			5	5
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	3
Balayage des sols			X			3	3
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	3
Essuyage humide des distributeurs			X			3	3
Détartrage des appareils sanitaires			X			3	3
Lavage des faïences murales	X					3	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles				X		3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X					3	3
				X		3	3
PRESTATION ABORDS ET PARKING / GAB							
Ramassage des déchets							
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)	X					2	2
			X			4	4
CAHIER DE LIASON							
Signature régulière de l'entreprise							
Réponse aux commentaires de La Poste						2	2
Auto-contrôle						2	2
Présence du planning d'organisation						8	8
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	2
PERSONNEL							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						2	2
Respect des consignes (horaires et date)						3	3
MATERIEL ET PRODUIT							
Présence du matériel en état sur site						2	2
Présence et étiquetage des produits						2	2

Observations
135/145 = 90%

LA POSTE
LE PRESTATAIRE

l'entretien

145	0
100	0.0

La note minimale à attendre est de 80. En dessous de cette ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées

* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)
 ** Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site
 Mettre NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire

FICHE D'AUTO-CONTRÔLE BUREAU DE POSTE

DATE DU CONTRÔLE : 8-10-2014

ETABLISSEMENT Beanne La Rolande

Type de local : _____

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6	M1	observations	Note Maxi	NOTE
PRESTATIONS BUREAU OU BACK OFFICE							
Balayeage humide ou aspiration des sols							
Lavage des sols							
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublans			X			4	4
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	4
Désinfection des combinés téléphoniques			X			4	4
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					4	4
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X					2	4
Dépoussiérage des plètements de sièges et meubles, côté de meubles, pinthes, radiateurs				X		3	3
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		3	3
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
				X		4	4
PRESTATIONS SALLE PUBLIC / COFI							
Balayeage humide ou aspiration des sols						4	4
Lavage des sols							
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			6	6
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			6	6
Dépoussiérage des rebords de fenêtres			X			5	5
Dépoussiérage des plètements de sièges et meubles, côté de meubles, pinthes, radiateurs				X		5	5
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
Mise en place de nouveaux sacs poubelles				X		4	4
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X					4	4
				X		3	3
				X		3	3
PRESTATIONS SANITAIRES							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires							
Vidance et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	3
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	3
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			3	3
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	3
Balayeage des sols			X			5	5
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	3
Essuyage humide des distributeurs			X			3	3
Détartrage des appareils sanitaires			X			3	3
Lavage des façences murales	X					3	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles				X		3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X					3	3
				X		3	3
PRESTATION ABORDS ET PARKING / GAB							
Ramassage des déchets						3	3
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)	X					3	3
				X		2	2
				X		4	4
CAHIER DE LIABON							
Signature régulière de l'entreprise						2	2
Réponse aux commentaires de La Poste						2	2
Auto-contrôle						8	8
Présence du planning d'organisation						2	2
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	2
PERSONNEL							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						3	3
Respect des consignes (horaires et date)						2	2
MATERIEL ET PRODUIT							
Présence du matériel en état sur site						2	2
Présence et étiquetage des produits						2	2

Observations

LA POSTE

LE PRESTATAIRE

0,98

145	0
100	0,0

La note minimale à atteindre est de 80. En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées

l'entretien

* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)
 Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site
 Dans le cas des sites NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire

FICHE D'AUTO-CONTRÔLE BUREAU DE POSTE

DATE DU CONTRÔLE : 16-10-2014

ETABLISSEMENT Bellegarde

Type de local : _____

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6	M1	observations	Note Maxi	NOTE
PRESTATIONS BUREAU OU BACK OFFICE							
Balayage humide ou aspiration des sols							
Lavage des sols							
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X				
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	4
Désinfection des combinés téléphoniques			X			4	4
Mise en place de nouveaux sacs poubelles			X			4	4
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X					4	4
Dépoussiérage des piétements de sièges et de meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs	X					2	2
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		3	3
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		3	3
PRESTATIONS SALLE PUBLIC / COFI							
Balayage humide ou aspiration des sols						4	4
Lavage des sols						4	4
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X				
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			6	6
Dépoussiérage des rebords de fenêtres			X			6	6
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs			X			5	5
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		5	5
Mise en place de nouveaux sacs poubelles				X		4	4
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X			X		4	4
PRESTATIONS SANITAIRES							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			4	4
Vidance et désinfection des poubelles hygiéniques						3	3
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	3
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			3	3
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	3
Balayage des sols			X			3	3
Nettoyage et désinfection des sols			X			5	5
Essuyage humide des distributeurs			X			3	3
Détertrage des appareils sanitaires			X			3	3
Lavage des faïences murales						3	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X			X		3	3
PRESTATION ABORDS ET PARKING / GAB							
Tamassage des déchets			X			3	3
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)	X					3	3
CANIER DE LIASON							
Signature régulière de l'entreprise						2	2
Réponse aux commentaires de La Poste						4	4
PERSONNEL							
Auto-contrôle						2	2
Présence du planning d'organisation						2	2
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						8	8
MATERIEL ET PRODUIT							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						2	2
Respect des consignes (horaires et date)						3	3
Présence du matériel en état sur site						2	2
Présence et étiquetage des produits						2	2
Observations						2	2

LA POSTE

LE PRESTATAIRE

0,98

145	0
100	0,0

La note minimale à atteindre est de 80. En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées.

Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2).
 Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site.
 Les cases NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire.

l'entr 11 n

FICHE D'AUTO-CONTRÔLE BUREAU DE POSTE

DATE DU CONTRÔLE : 10-10-2016

ETABLISSEMENT : Bonny sur Laine

Type de local :

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6 ..	M1	observations	Note Maxi	NOTE
PRESTATIONS BUREAU OU BACK OFFICE							
Balayage humide ou aspiration des sols							
Lavage des sols							
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	4
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	4
Désinfection des combinés téléphoniques			X			4	4
Mise en place de nouveaux sacs poubelles			X			4	4
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X					4	4
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs	X					2	2
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		3	3
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		3	3
				X		4	4
				X		4	4
PRESTATIONS SALLE PUBLIC / COFI							
Balayage humide ou aspiration des sols						4	4
Lavage des sols						4	4
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			6	6
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			6	6
Dépoussiérage des rebords de fenêtres			X			5	5
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs			X			5	5
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
Mise en place de nouveaux sacs poubelles				X		4	4
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X			X		4	4
				X		4	4
				X		3	3
				X		3	3
PRESTATIONS SANITAIRES							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires						3	3
Vidance et désinfection des poubelles hygiéniques						3	3
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs		X				3	3
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains		X				5	5
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs		X				3	3
Balayage des sols		X				3	3
Nettoyage et désinfection des sols		X				3	3
Essuyage humide des distributeurs		X				3	3
Détartrage des appareils sanitaires		X				3	3
Lavage des faïences murales		X				3	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X			X		3	3
				X		3	3
				X		3	3
PRESTATION ABORDS ET PARKING / GAB							
Ramassage des déchets						3	3
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)	X					3	3
				X		2	2
				X		4	4
CARIER DE LIAISON							
Signature régulière de l'entreprise						2	2
Réponse aux commentaires de La Poste						2	2
Auto-contrôle						8	8
Présence du planning d'organisation						2	2
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	2
PERSONNEL							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						3	3
Respect des consignes (horaires et date)						2	2
MATERIEL ET PRODUIT							
Présence du matériel en état sur site						3	3
Présence et étiquetage des produits						2	2
						2	2
						2	1

145	0
100	0,0

La note minimale à atteindre est de 80. En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées

LA POSTE

LE PRESTATAIRE

0,98

[Signature]

l'entretien

références indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)
 s le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et 'appliquer à la fréquence sur site
 NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire

FICHE D'AUTO-CONTRÔLE BUREAU DE POSTE

DATE DU CONTRÔLE : 18.10.2016

ETABLISSEMENT Ducroc

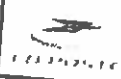
Type de local :

Type de prestation*

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6	M1	observations	Note Maxi	NOTE
PRESTATIONS BUREAU OU BACK OFFICE							
Balayage humide ou aspiration des sols							
Lavage des sols							
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	4
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	4
Désinfection des combinés téléphoniques			X			4	4
Mise en place de nouveaux sacs poubelles			X			4	4
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X					2	2
Dépoussiérage des plâtements de sièges et meubles, côté de meubles, pinthes, radiateurs	X					3	3
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		3	3
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
PRESTATIONS SALLE PUBLIC / COFI							
Balayage humide ou aspiration des sols						4	4
Lavage des sols						4	4
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X				
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			6	6
Dépoussiérage des rebords de fenêtres			X			6	6
Dépoussiérage des plâtements de sièges et meubles, côté de meubles, pinthes, radiateurs			X			5	5
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		5	5
Mise en place de nouveaux sacs poubelles				X		4	4
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X					4	4
PRESTATIONS SANITAIRES							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			4	4
Vidance et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	3
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	3
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			3	3
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	3
Balayage des sols			X			3	3
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	3
Essuyage humide des distributeurs			X			5	5
Détartrage des appareils sanitaires			X			3	3
Lavage des façades murales			X			3	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X					3	3
PRESTATION ABORDS ET PARKING / GAB							
Ramassage des déchets			X			3	3
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)	X					3	3
CADRE DE LIASON							
Signature régulière de l'entreprise			X			2	2
Réponse aux commentaires de La Poste			X			4	4
PERSONNEL							
Auto-contrôle						2	2
Présence du planning d'organisation						2	2
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						8	8
MATERIEL ET PRODUIT							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						2	2
Respect des consignes (horaires et date)						2	2
Présence du matériel en état sur site						3	3
Présence et étiquetage des produits						2	2
Observations						2	2
						2	2

LA POSTE

LE PRESTATAIRE



[Signature]
l'entretien

145	0
100	0.0

La note minimale à atteindre est de 80. En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées

Fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)
 Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site
 NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire

FICHE D'AUTO-CONTRÔLE BUREAU DE POSTE

DATE DU CONTRÔLE : 04-10-2016



ETABLISSEMENT Chassigny

Type de local : _____

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6	M1	observations	Note Maxi	NOTE
PRESTATIONS BUREAU OU BACK OFFICE							
Balayage humide ou aspiration des sols							
Lavage des sols							
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X				
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	6
Désinfection des combinés téléphoniques			X			4	6
Mise en place de nouveaux sacs poubelles			X			4	6
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X					4	6
Dépoussiérage des plètements de sièges et meubles, côté de meubles, pinthes, radiateurs	X					2	3
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		3	3
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		3	3
				X		4	4
				X		4	4
PRESTATIONS SALLE PUBLIC / COFI							
Balayage humide ou aspiration des sols						4	4
Lavage des sols						4	4
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X				
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			6	6
Dépoussiérage des rebords de fenêtres			X			6	6
Dépoussiérage des plètements de sièges et meubles, côté de meubles, pinthes, radiateurs			X			5	5
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		5	5
Mise en place de nouveaux sacs poubelles				X		4	4
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X			X		4	4
				X		4	4
				X		3	3
				X		3	3
PRESTATIONS SANITAIRES							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires						3	3
Vidance et désinfection des poubelles hygiéniques						3	3
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	3
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			3	3
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			5	5
Balayage des sols			X			3	3
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	3
Essuyage humide des distributeurs			X			3	3
Détertrage des appareils sanitaires			X			3	3
Lavage des falences murales						3	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X			X		3	3
				X		3	3
PRESTATION ABORDS ET PARKING / GAB							
Ramassage des déchets						3	3
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)	X					3	3
				X		2	2
				X		4	4
CADRE DE LIASON							
Signature régulière de l'entreprise						2	2
Réponse aux commentaires de La Poste						2	2
Auto-contrôle						6	6
Présence du planning d'organisation						2	2
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	2
PERSONNEL							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						2	2
Respect des consignes (horaires et date)						3	3
MATERIEL ET PRODUIT							
Présence du matériel en état sur site						2	2
Présence et étiquetage des produits						2	2
						2	2
						2	2

Observations

références indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)
 et le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site
 NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire

LA POSTE	LE PRESTATAIRE	145	0	La note minimale à attendre est de 80 n dessous de celle ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées
 n r l i n	0,96 	100	0,0	

FICHE D'AUTO-CONTRÔLE BUREAU DE POSTE

DATE DU CONTRÔLE : 24 - 10 - 2024

ETABLISSEMENT *Chalette sur Saône*

Type de local :

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6	M1	observations	Note Max	NOTE
PRESTATIONS BUREAU OU BACK OFFICE							
Balayage humide ou aspiration des sols							
Lavage des sols							
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X				
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	4
Désinfection des combles téléphoniques			X			4	4
Mise en place de nouveaux sacs poubelles			X			4	4
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X					4	4
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, pinthes, radiateurs	X					2	2
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		3	3
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		3	3
PRESTATIONS SALLE PUBLIC / COFI							
Balayage humide ou aspiration des sols							
Lavage des sols						4	4
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	4
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X				
Dépoussiérage des rebords de fenêtres			X			6	6
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, pinthes, radiateurs			X			6	6
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		5	5
Mise en place de nouveaux sacs poubelles				X		5	5
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X			X		4	4
PRESTATIONS SANITAIRES							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			4	4
Vidance et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	3
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	3
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X				
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	3
Balayage des sols			X			3	3
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	3
Essuyage humide des distributeurs			X			5	5
Détartrage des appareils sanitaires			X			3	3
Lavage des faïences murales			X			3	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X			X		3	3
PRESTATION ABORDS ET PARKING / GAB							
Ramassage des déchets				X		3	3
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)	X					3	3
CAHIER DE LIABON							
Signature régulière de l'entreprise						2	2
Réponse aux commentaires de La Poste						2	2
Auto-contrôle						8	8
Présence du planning d'organisation						2	2
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	2
PERSONNEL							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						3	3
Respect des consignes (horaires et date)						2	2
MATERIEL ET PRODUIT							
Présence du matériel en état sur site						2	2
Présence et étiquetage des produits						2	2
Observations						2	2
						2	2

LA POSTE

LE PRESTATAIRE
0,98

l'entretien

145	0
100	0,0

La note minimale à attendre est de 80. En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées.

fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2) ne le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site et NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire

FICHE D'AUTO-CONTRÔLE BUREAU DE POSTE

DATE DU CONTRÔLE : M-10-2014

ETABLISSEMENT Chateaufort sur Loise

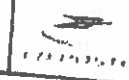
Type de local :

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6	M1	observations	Note Maxi	NOTE
PRESTATIONS BUREAU OU BACK OFFICE							
Balayage humide ou aspiration des sols							
Lavage des sols							
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	4
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	4
Désinfection des combinés téléphoniques			X			4	4
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					4	4
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X					2	2
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, pinthes, radiateurs				X		3	3
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		3	3
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	3
PRESTATIONS SALLE PUBLIC / COFI							
Balayage humide ou aspiration des sols						4	4
Lavage des sols						4	4
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X				
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			6	6
Dépoussiérage des rebords de fenêtres			X			6	5
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, pinthes, radiateurs			X			5	5
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		5	5
Mise en place de nouveaux sacs poubelles				X		4	4
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X			X		4	4
PRESTATIONS SANITAIRES							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires				X		4	4
Vidance et désinfection des poubelles hygiéniques				X		3	3
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	3
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			3	3
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	3
Balayage des sols			X			5	6
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	3
Essuyage humide des distributeurs			X			3	3
Détertrage des appareils sanitaires			X			3	3
Lavage des faïences murales						3	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X			X		3	3
PRESTATION ABORDS ET PARKING / GAB							
Tamassage des déchets				X		3	3
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)	X					3	3
CAHIER DE LIASON							
Signature régulière de l'entreprise						2	2
Réponse aux commentaires de La Poste						4	4
Auto-contrôle						2	2
Présence du planning d'organisation						2	2
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						8	8
PERSONNEL							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						2	2
Respect des consignes (horaires et date)						2	2
MATERIEL ET PRODUIT							
Présence du matériel en état sur site						3	3
Présence et étiquetage des produits						2	2
Observations						2	2
						2	2

LA POSTE

LE PRESTATAIRE

0,98



[Signature]

l'entrepr n

145	0
100	0,0

La note minimale à atteindre est de 80. En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées

équences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)
 le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site
 NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire

FICHE D'AUTO-CONTRÔLE BUREAU DE POSTE

DATE DU CONTRÔLE : 30-10-2014

ETABLISSEMENT Charlellon Caligny

Type de local :

Type de prestation*

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6	M1	observations	Note Maxi	NOTE
PRESTATIONS BUREAU OU BACK OFFICE							
Balayage humide ou aspiration des sols							
Lavage des sols							
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X				
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	4
Désinfection des combinés téléphoniques			X			4	4
Mise en place de nouveaux sacs poubelles			X			4	4
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X					4	4
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs	X					2	2
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		3	3
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres			X			3	3
			X			4	4
			X			4	4
PRESTATIONS SALLE PUBLIC / COFI							
Balayage humide ou aspiration des sols						4	4
Lavage des sols						4	4
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			6	6
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			8	8
Dépoussiérage des rebords de fenêtres			X			5	5
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs			X			5	5
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
Mise en place de nouveaux sacs poubelles				X		4	4
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X			X		4	3
			X			4	3
			X			3	3
PRESTATIONS SANITAIRES							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires						3	3
Vidance et désinfection des poubelles hygiéniques						3	3
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	3
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			3	3
Essuyage humide des portes, poignées de portes et interrupteurs			X			3	3
Balayage des sols			X			3	3
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	3
Essuyage humide des distributeurs			X			5	5
Détartrage des appareils sanitaires			X			3	3
Lavage des faïences murales			X			3	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X			X		3	3
				X		3	3
				X		3	3
PRESTATION ABORDS ET PARKING / GAB							
Ramassage des déchets						3	3
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)	X					3	3
				X		2	2
				X		4	4
CAHIER DE LIASON							
Signature régulière de l'entreprise						2	2
Réponse aux commentaires de La Poste						2	2
Auto contrôle						8	8
Présence du planning d'organisation						2	2
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	2
PERSONNEL							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						3	3
Respect des consignes (horaires et date)						2	2
MATERIEL ET PRODUIT							
Présence du matériel en état sur site						3	3
Présence et étiquetage des produits						2	2
						2	2
						2	2

Observations

LA POSTE

LE PRESTATAIRE

0,98

[Signature]

l'entretien

145	0
100	0,0

La note minimale à atteindre est de 80, En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées

fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)
 s le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site
 NC dans les cas lorsque la prestation n'est pas à faire

FICHE D'AUTO-CONTRÔLE BUREAU DE POSTE

DATE DU CONTRÔLE : 15-10-2014

ETABLISSEMENT : Chery 30

Type de local :

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6	M1	observations	Note Maxi	NOTE
PRESTATIONS BUREAU OU BACK OFFICE							
Balayage humide ou aspiration des sols							
Lavage des sols							
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	4
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	4
Désinfection des combinés téléphoniques			X			4	4
Mise en place de nouveaux sacs poubelles			X			4	4
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X					4	4
Dépoussiérage des plètements de sièges et des meubles, côté de meubles, pinthes, radiateurs	X					2	2
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		3	3
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		3	3
				X		4	4
				X		4	4
PRESTATIONS SALLE PUBLIC / COFI							
Balayage humide ou aspiration des sols						4	4
Lavage des sols						4	4
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			6	6
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			6	6
Dépoussiérage des rebords de fenêtres			X			5	5
Dépoussiérage des plètements de sièges et meubles, côté de meubles, pinthes, radiateurs			X			5	5
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
Mise en place de nouveaux sacs poubelles				X		4	4
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X			X		4	4
				X		4	4
PRESTATIONS SANITAIRES							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires				X		3	3
Vidance et désinfection des poubelles hygiéniques				X		3	3
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	3
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			3	3
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			5	5
Balayage des sols			X			3	3
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	3
Essuyage humide des distributeurs			X			3	3
Détertrage des appareils sanitaires			X			3	3
Lavage des faïences murales						3	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X		X			3	3
			X			3	3
PRESTATION ABORDS ET PARKING / GAB							
Tamassage des déchets						3	3
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)	X					3	3
				X		2	2
						4	4
CADRE DE LIABON							
Signature régulière de l'entreprise						2	2
Réponse aux commentaires de La Poste						2	2
Auto-contrôle						8	8
Présence du planning d'organisation						2	2
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	2
PERSONNEL							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						3	3
Respect des consignes (horaires et date)						2	2
MATERIEL ET PRODUIT							
Présence du matériel en état sur site						2	2
Présence et étiquetage des produits						2	2
Observations						2	2

LA POSTE

LE PRESTATAIRE

0,98

145	0
100	0,0

Le note minimale à atteindre est de 80 n dessous de celle ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées

n°r 11 n

* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2) et dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire

FICHE D'AUTO-CONTRÔLE NETTOYAGE SITE COURRIER

code immeuble IRSI et SMART	Nom du site	date / heure		
	CHECY COURRIER	25-10-24		
Éléments de contrôle	Local contrôlé	Opérations de nettoyage	Note 0, 1 ou 2	Observations
Sécurité Cahier de liaison Personnel Matériel		Signature et réponses cahier de liaison	2	
		Plans de prévention + fiches des produits en place	2	
		Respect des fréquences de nettoyage et horaires	2	
		Présence du matériel en état et propre sur site	2	
local d'activité 1 (tertiaire ou industriel)	Courrier	propreté des sols	1	
		propreté des surfaces verticales	2	
		dépoussiérage des objets meublants	2	
		finition parties basses et hautes des objets meublants	2	
		évacuation déchets ou vidage et propreté des poubelles	2	
		absence de toiles d'araignées <3m	2	
local d'activité 2 (tertiaire ou industriel)	Courrier	propreté des sols	1	
		propreté des surfaces verticales	2	
		dépoussiérage des objets meublants	2	
		finition parties basses et hautes des objets meublants	2	
		évacuation déchets ou vidage et propreté des poubelles	2	
		absence de toiles d'araignées <3m	2	
local d'activité 3 (tertiaire ou industriel)	Courrier	propreté des sols	2	
		propreté des surfaces verticales	2	
		dépoussiérage des objets meublants	2	
		finition parties basses et hautes des objets meublants	2	
		évacuation déchets ou vidage et propreté des poubelles	2	
		absence de toiles d'araignées <3m	2	
local d'activité 4 (tertiaire ou industriel)	Courrier	propreté des sols	2	
		propreté des surfaces verticales	2	
		dépoussiérage des objets meublants	2	
		finition parties basses et hautes des objets meublants	2	
		évacuation déchets ou vidage et propreté des poubelles	2	
		absence de toiles d'araignées <3m	2	
Escalier / Circulation / Ascenseur 2		propreté des sols	2	
		propreté des surfaces verticales	2	
		absence de toiles d'araignées <3m	2	
		dépoussiérage extincteurs et autres équip. techniques	2	
local sanitaire ou vestiaire	vestiaire	propreté des sols	2	
		propreté des surfaces verticales	2	
		propreté cuvettes WC et urinoirs, et état tresse	2	
		propreté lavabos, robinetterie et miroirs	2	
		état et approvisionnement des distributeurs papier toilette	2	
		état et approvisionnement des distributeurs de savon	2	
		état et approvisionnement des distributeurs essuie-main	2	
vidage et propreté des poubelles	2			
Espaces de vie, locaux sociaux (salles repos, coin café, ...)	salle de repos	propreté des sols	2	
		propreté des surfaces verticales	2	
		dépoussiérage des objets meublants	2	
		finition parties basses et hautes des objets meublants	2	
		évacuation déchets ou vidage et propreté des poubelles	2	
Locaux techniques ou peu visités		propreté des sols	2	
Extérieurs, abords quais, rampes, escaliers, ...	Quais	propreté des sols	2	
		absence de toiles d'araignées <3m	2	
		vidage et propreté des poubelles	2	
	100	TOTAL (maximum = 100)	98	
	0	Seuil acceptable de qualité (80 %)	80	

Observations:

0,98

Nom et signature du Prestataire:



Nom et signature du représentant de La Poste:

FICHE D'AUTO-CONTRÔLE BUREAU DE POSTE

DATE DU CONTRÔLE : 03-10-2016

ETABLISSEMENT Corbailles BP

Type de local : _____

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6	M1	observations	Note Maxi	NOTE
PRESTATIONS BUREAU OU BACK OFFICE							
Balayage humide ou aspiration des sols							
Lavage des sols							
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	4
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	4
Désinfection des combinés téléphoniques			X			4	4
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					4	4
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X					4	4
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, pinthes, radiateurs				X		2	2
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		3	3
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		3	3
PRESTATIONS SALLE PUBLIC / COFI							
Balayage humide ou aspiration des sols						4	4
Lavage des sols						4	4
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X				
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			6	6
Dépoussiérage des rebords de fenêtres			X			6	6
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, pinthes, radiateurs			X			5	5
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		5	5
Mise en place de nouveaux sacs poubelles				X		4	4
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X			X		4	4
PRESTATIONS SANITAIRES							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires				X		4	4
Vidance et désinfection des poubelles hygiéniques				X		3	3
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	3
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			3	3
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			5	5
Balayage des sols			X			3	3
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	3
Essuyage humide des distributeurs			X			3	3
Détertrage des appareils sanitaires			X			3	3
Lavage des faïences murales						3	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X			X		3	3
PRESTATION ABORDS ET PARKING / GAB							
Tamassage des déchets				X		3	3
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)	X					3	3
CANIER DE LIAISON							
Signature régulière de l'entreprise						2	2
Réponse aux commentaires de La Poste						2	2
Auto-contrôle						8	8
Présence du planning d'organisation						2	2
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	2
PERSONNEL							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						2	2
Respect des consignes (horaires et date)						2	2
MATERIEL ET PRODUIT							
Présence du matériel en état sur site						3	3
Présence et étiquetage des produits						2	2
Observations						2	2
						2	2

LA POSTE

LE PRESTATAIRE

0,98

[Signature]

l'entretien

145	0
100	0,0

La note minimale à attendre est de 80. En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées

équences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2) le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site IC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire

FICHE D'AUTO-CONTRÔLE BUREAU DE POSTE

DATE DU CONTRÔLE : 22-10-2016

ETABLISSEMENT Comptoir BP

Type de local :

Type de prestation*

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6	M1	observations	Note Maxi	NOTE
PRESTATIONS BUREAU OU BACK OFFICE							
Balayage humide ou aspiration des sols							
Lavage des sols							
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	4
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	4
Désinfection des combinés téléphoniques			X			4	4
Mise en place de nouveaux sacs poubelles			X			4	4
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X					4	4
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, pinthes, radiateurs	X					2	3
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		3	3
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		3	3
PRESTATIONS SALLE PUBLIC / COFI							
Balayage humide ou aspiration des sols				X		4	4
Lavage des sols				X		4	4
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	4
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			6	6
Dépoussiérage des rebords de fenêtres			X			6	6
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, pinthes, radiateurs			X			5	5
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		5	5
Mise en place de nouveaux sacs poubelles				X		4	4
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X			X		4	4
PRESTATIONS SANITAIRES							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			4	4
Vidance et désinfection des poubelles hygiéniques						3	3
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	3
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			3	3
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	3
Balayage des sols			X			3	3
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	3
Essuyage humide des distributeurs			X			5	5
Détertrage des appareils sanitaires			X			3	3
Lavage des faïences murales			X			3	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X			X		3	3
PRESTATION ABORDS ET PARKING / GAB							
Ramassage des déchets				X		3	3
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)	X					3	3
CAHIER DE LIASON							
Signature régulière de l'entreprise				X		2	2
Réponse aux commentaires de La Poste				X		4	4
Auto-contrôle				X		2	2
Présence du planning d'organisation				X		2	2
Présence fiches de sécurité produits d'entretien				X		8	8
PERSONNEL							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage				X		2	2
Respect des consignes (horaires et date)				X		2	2
MATERIEL ET PRODUIT							
Présence du matériel en état sur site				X		3	3
Présence et étiquetage des produits				X		2	2
Observations						2	2
						2	2

LA POSTE

LE PRESTATAIRE

0,96

[Signature]
l'entretien

145	0
100	0,0

La note minimale à atteindre est de 80. En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées

* fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)
 ns le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site
 o NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire

FICHE D'AUTO-CONTRÔLE BUREAU DE POSTE

DATE DU CONTRÔLE : 17-10-2014

ETABLISSEMENT Dorville

Type de local :

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6	M1	observations	Note Maxi	NOTE
PRESTATIONS BUREAU OU BACK OFFICE							
Balayage humide ou aspiration des sols							
Lavage des sols							
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	4
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	4
Désinfection des combinés téléphoniques			X			4	4
Mise en place de nouveaux sacs poubelles			X			4	4
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X					4	4
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs	X					2	2
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		3	3
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		3	3
PRESTATIONS SALLE PUBLIC / COFI							
Balayage humide ou aspiration des sols						4	4
Lavage des sols						4	4
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X				
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			6	6
Dépoussiérage des rebords de fenêtres			X			6	6
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs			X			5	5
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		5	5
Mise en place de nouveaux sacs poubelles				X		4	4
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X			X		4	4
PRESTATIONS SANITAIRES							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires				X		4	4
Vidance et désinfection des poubelles hygiéniques				X		3	3
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	3
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			3	3
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	3
Balayage des sols			X			3	3
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	3
Essuyage humide des distributeurs			X			5	5
Détritage des appareils sanitaires			X			3	3
Lavage des faïences murales						3	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X			X		3	3
PRESTATION ABORDS ET PARKING / GAB							
Ramassage des déchets				X		3	3
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)	X					3	3
CAHIER DE LIAISON							
Signature régulière de l'entreprise						2	1
Réponse aux commentaires de La Poste						4	4
Auto-contrôle						2	1
Présence du planning d'organisation						2	1
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						8	8
PERSONNEL							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						2	1
Respect des consignes (horaires et date)						2	1
MATERIEL ET PRODUIT							
Présence du matériel en état sur site						3	3
Présence et étiquetage des produits						2	1
Observations						2	1
						2	1

LA POSTE

LE PRESTATAIRE

0,98

145	0
100	0,0

La note minimale à atteindre est de 80. En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées

fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)
 1 le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site
 NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire

n r i n

FICHE D'AUTO-CONTRÔLE BUREAU DE POSTE

DATE DU CONTRÔLE : 07-10-2016

ETABLISSEMENT Leij aux Loges

Type de local : _____

Type de prestation*	H1	H3	HSM6	M1	observations	Note Max	NOTE
PRESTATIONS BUREAU OU BACK OFFICE							
Balayeage humide ou aspiration des sols							
Lavage des sols							
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	4
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	4
Désinfection des combinés téléphoniques			X			4	4
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X		X			4	4
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X					2	2
Dépoussiérage des papiers de sièges et meubles, côté de meubles, pinthes, radiateurs				X		3	3
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		3	3
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
PRESTATIONS SALLE PUBLIC / COFI							
Balayeage humide ou aspiration des sols						4	4
Lavage des sols						4	4
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X				
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			6	6
Dépoussiérage des rebords de fenêtres			X			6	6
Dépoussiérage des papiers de sièges et meubles, côté de meubles, pinthes, radiateurs			X			5	5
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		5	5
Mise en place de nouveaux sacs poubelles				X		4	4
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X			X		4	4
PRESTATIONS SANITAIRES							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires				X		4	4
Vidange et désinfection des poubelles hygiéniques				X		3	3
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs		X				3	3
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains		X				3	3
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs		X				3	3
Balayeage des sols		X				3	3
Nettoyage et désinfection des sols		X				3	3
Essuyage humide des distributeurs		X				5	5
Détartrage des appareils sanitaires		X				3	3
Lavage des falences murales		X				3	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X			X		3	3
PRESTATION ABORDS ET PARKING / GAB							
Remise des déchets				X		3	3
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)	X					3	3
CADRE DE TRAVAIL							
Signature régulière de l'entreprise						2	2
Réponse aux commentaires de La Poste						4	4
Auto-contrôle							
Présence du planning d'organisation						2	2
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	2
PERSONNEL							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						8	8
Respect des consignes (horaires et date)						2	2
MATERIEL ET PRODUIT							
Présence du matériel en état sur site						3	3
Présence et étiquetage des produits						2	2
Observations						2	2
						2	2

LA POSTE

LE PRESTATAIRE

0,96

145	0
100	0,0

La note minimale à atteindre est de 80. En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées

[Signature]
l'entretien

Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2).
 Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site.
 Les cases vides dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire.

FICHE D'AUTO-CONTRÔLE BUREAU DE POSTE

DATE DU CONTRÔLE : 29-10-2024

ETABLISSEMENT : Fleury les Aubrais

Type de local :

Type de prestation*

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6	M1	observations	Note Max	NOTE
PRESTATIONS BUREAU OU BACK OFFICE							
Balayage humide ou aspiration des sols							
Lavage des sols							
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	4
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	4
Désinfection des combinés téléphoniques			X			4	4
Mise en place de nouveaux sacs poubelles			X			4	4
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X					2	2
Dépoussiérage des plâtements de sièges et meubles, côté de meubles, pânthes, radiateurs	X					3	3
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		3	3
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
PRESTATIONS SALLE PUBLIC / COFI							
Balayage humide ou aspiration des sols						4	4
Lavage des sols						4	4
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			6	6
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			6	6
Dépoussiérage des rebords de fenêtres			X			5	5
Dépoussiérage des plâtements de sièges et meubles, côté de meubles, pânthes, radiateurs			X			5	5
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
Mise en place de nouveaux sacs poubelles				X		4	4
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X					4	4
PRESTATIONS SANITAIRES							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			3	3
Vidance et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	3
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs		X				3	3
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains		X				5	5
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs		X				3	3
Balayage des sols		X				3	3
Nettoyage et désinfection des sols		X				3	3
Essuyage humide des distributeurs		X				5	5
Détartrage des appareils sanitaires		X				3	3
Lavage des faïences murales		X				3	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X		X			3	3
PRESTATION ABORDS ET PARKING / GAB							
Ramassage des déchets			X			3	3
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)	X					3	3
CADRE DE LIAISON							
Signature régulière de l'entreprise		X				2	2
Réponse aux commentaires de La Poste		X				4	4
Auto-contrôle						2	2
Présence du planning d'organisation						2	2
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						8	8
PERSONNEL							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						2	2
Respect des consignes (horaires et date)						2	2
MATERIEL ET PRODUIT							
Présence du matériel en état sur site						3	3
Présence et étiquetage des produits						2	2
Observations						2	2
						2	2

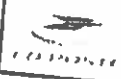
LA POSTE

LE PRESTATAIRE

0,98

145	0
100	0,0

La note minimale à atteindre est de 80. En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées



[Signature]

l'entretien

Fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2) le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site (C dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire)

FICHE D'AUTO-CONTRÔLE BUREAU DE POSTE

DATE DU CONTRÔLE : 14 - 10 - 2024

ETABLISSEMENT : gren

Type de local : _____

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6	M1	observations	Note	
						Maxi	NOTE
PRESTATIONS BUREAU OU BACK OFFICE							
Balayage humide ou aspiration des sols							
Lavage des sols							
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	4
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	4
Désinfection des combinés téléphoniques			X			4	4
Mise en place de nouveaux sacs poubelles			X			4	4
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X					4	4
Dépoussiérage des plâtements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs	X					2	2
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		3	3
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		3	3
				X		4	4
				X		4	4
PRESTATIONS SALLE PUBLIC / COFI							
Balayage humide ou aspiration des sols						4	4
Lavage des sols						4	4
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			6	6
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			6	6
Dépoussiérage des rebords de fenêtres			X			5	5
Dépoussiérage des plâtements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs			X			5	5
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
Mise en place de nouveaux sacs poubelles				X		4	4
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X			X		4	3
				X		4	4
				X		3	3
				X		3	3
PRESTATIONS SANITAIRES							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires						3	3
Vidance et désinfection des poubelles hygiéniques						3	3
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	3
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			3	3
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	3
Balayage des sols			X			3	3
Nettoyage et désinfection des sols			X			5	5
Essuyage humide des distributeurs			X			3	3
Détartrage des appareils sanitaires			X			3	3
Lavage des façades murales						3	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X			X		3	3
				X		3	3
				X		3	3
PRESTATION ABORDS ET PARKING / GAB							
Ramassage des déchets						3	3
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)	X					3	3
				X		2	2
				X		4	4
CAHIER DE LIAISON							
Signature régulière de l'entreprise						2	2
Réponse aux commentaires de La Poste						2	2
Auto-contrôle						8	8
Présence du planning d'organisation						2	2
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	2
PERSONNEL							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						2	2
Respect des consignes (horaires et date)						2	2
MATERIEL ET PRODUIT							
Présence du matériel en état sur site						3	3
Présence et étiquetage des produits						2	2
						2	1
						2	1

145	0
100	0,0

La note minimale à atteindre est de 80. En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées

LA POSTE

LE PRESTATAIRE

698

l'entretien

références indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2) s le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire

FICHE D'AUTO-CONTRÔLE BUREAU DE POSTE

DATE DU CONTRÔLE : 22-10-2014

ETABLISSEMENT : Montargis

Type de local :

Type de prestation*

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6	M1	observations	Note Maxi	NOTE
PRESTATIONS BUREAU OU BACK OFFICE							
Balayage humide ou aspiration des sols							
Lavage des sols							
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X				
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	4
Désinfection des combinés téléphoniques			X			4	4
Mise en place de nouveaux sacs poubelles			X			4	4
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X					4	4
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, pinthes, radiateurs	X					2	2
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		3	3
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		3	3
				X		4	4
				X		4	4
PRESTATIONS SALLE PUBLIC / COFI							
Balayage humide ou aspiration des sols							
Lavage des sols							
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			6	6
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			6	6
Dépoussiérage des rebords de fenêtres			X			5	5
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, pinthes, radiateurs			X			5	5
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
Mise en place de nouveaux sacs poubelles				X		4	4
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X					4	4
				X		3	3
				X		3	3
PRESTATIONS SANITAIRES							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires							
Vidance et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	3
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	3
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			3	3
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			5	5
Balayage des sols			X			3	3
Nettoyage et désinfection des sols			X			5	5
Essuyage humide des distributeurs			X			3	3
Détartrage des appareils sanitaires			X			3	3
Lavage des faïences murales						3	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X					3	3
				X		3	3
				X		3	3
PRESTATION ABORDS ET PARKING / GAB							
Ramassage des déchets						2	2
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)	X					4	4
				X		2	2
CAHIER DE LIABON							
Signature régulière de l'entreprise						2	2
Réponse aux commentaires de La Poste						2	2
Auto-contrôle						8	8
Présence du planning d'organisation						2	2
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	2
PERSONNEL							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						3	3
Respect des consignes (horaires et date)						2	2
MATERIEL ET PRODUIT							
Présence du matériel en état sur site						2	2
Présence et étiquetage des produits						2	2

Observations

LA POSTE

LE PRESTATAIRE

0,96

145	0
100	0,0

La note minimale à atteindre est de 80. En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées.

Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2) dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site. Dans le cas NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire.

FICHE D'AUTO CONTROLE BUREAU DE POSTE

DATE DU CONTRÔLE : 25-10-2014

ETABLISSEMENT *Océane Place d'Ar*

Type de local : _____

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6 ..	M1	observations	Note Maxi	NOTE
PRESTATIONS BUREAU OU BACK OFFICE							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			4	4
Lavage des sols			X			4	4
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meubles			X			4	4
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	4
Désinfection des combinés téléphoniques	X					2	2
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	4
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
PRESTATIONS SALLE PUBLIC / COFI							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			6	6
Lavage des sols			X			6	6
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			5	5
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			5	5
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	4
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
PRESTATIONS SANITAIRES							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			3	3
Vidance et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	3
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	3
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			5	5
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	3
Balayage des sols			X			3	3
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	3
Essuyage humide des distributeurs						3	3
Détertrage des appareils sanitaires	X					3	3
Lavage des faïences murales				X		3	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
PRESTATION ABORDS ET PARKING / GAB							
Ramassage des déchets	X					2	2
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)			X			4	4
CAHIER DE LIAISON							
Signature régulière de l'entreprise						2	2
Réponse aux commentaires de La Poste						2	2
Auto-contrôle						8	8
Présence du planning d'organisation						2	2
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	2
PERSONNEL							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						3	3
Respect des consignes (horaires et date)						2	2
MATERIEL ET PRODUIT							
Présence du matériel en état sur site						2	2
Présence et étiquetage des produits						2	2

Observations	LA POSTE	LE PRESTATAIRE <i>0,98</i> 	145 100	0 00
La note minimale à attendre est de 80. En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées				

* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)
 ** Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site

FICHE D'AUTO CONTROLE BUREAU DE POSTE

DATE DU CONTRÔLE : Orléans 3^e Manche

ETABLISSEMENT A7 - 10 - 2024

Type de local : _____

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6 ..	M1	observations	Note Maxi	NOTE
PRESTATIONS BUREAU OU BACK OFFICE							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			4	4
Lavage des sols			X			4	4
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	4
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	4
Désinfection des combinés téléphoniques	X					2	2
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, pinthes, radiateurs				X		4	4
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
PRESTATIONS SALLE PUBLIC / COFI							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			6	6
Lavage des sols			X			6	6
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			5	5
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			5	5
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	4
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, pinthes, radiateurs				X		4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
PRESTATIONS SANITAIRES							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			3	3
Vidance et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	3
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	3
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			5	5
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	3
Balayage des sols			X			3	3
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	3
Essuyage humide des distributeurs			X			3	3
Détartrage des appareils sanitaires						3	3
Lavage des faïences murales	X					3	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X			X		3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
PRESTATION ABORDS ET PARKING / GAB							
Ramassage des déchets	X					2	2
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)			X			4	4
CARIER DE LIABON							
Signature régulière de l'entreprise						2	2
Réponse aux commentaires de La Poste						2	2
Auto-contrôle						8	8
Présence du planning d'organisation						2	2
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	2
PERSONNEL							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						3	3
Respect des consignes (horaires et date)						2	2
MATERIEL ET PRODUIT							
Présence du matériel en état sur site						2	2
Présence et étiquetage des produits						2	2

Observations

LA POSTE

LE PRESTATAIRE

0,98

145	0
100	0.0

La note minimale à attendre est de 80.
En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées

* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)
** Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site
Maitre NC dans les cases prévues à cet effet

FICHE D'AUTO CONTROLE BUREAU DE POSTE


DATE DU CONTRÔLE : 03-10-2026

ETABLISSEMENT

P. H. H. H. H. H.

Type de local :

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6 ..	M1	observations	Note Maxi	NOTE
PRESTATIONS BUREAU OU BACK OFFICE							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			4	4
Lavage des sols			X			4	4
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	4
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	4
Désinfection des combinés téléphoniques	X					2	2
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, pinthes, radiateurs				X		4	4
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
PRESTATIONS SALLE PUBLIC / COFI							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			6	6
Lavage des sols			X			6	6
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			5	5
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			5	5
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	4
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, pinthes, radiateurs				X		4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
PRESTATIONS SANITAIRES							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			3	3
Vidance et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	3
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	3
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			5	5
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	3
Balayage des sols			X			3	3
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	3
Essuyage humide des distributeurs			X			3	3
Détartrage des appareils sanitaires	X					3	3
Lavage des faïences murales	X					3	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X			X		3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
PRESTATION ABORDS ET PARKING / GAB							
Ramassage des déchets	X					2	2
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)			X			4	4
CAHIER DE LIASON							
Signature régulière de l'entreprise						2	2
Réponse aux commentaires de La Poste						2	2
Auto-contrôle						8	8
Présence du planning d'organisation						2	2
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	2
PERSONNEL							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						3	3
Respect des consignes (horaires et date)						2	2
MATÉRIEL ET PRODUIT							
Présence du matériel en état sur site						2	2
Présence et étiquetage des produits						2	2

Observations	LA POSTE	LE PRESTATAIRE 0,96 	145	0
			100	0.0
La note minimale à attendre est de 80. En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées				

* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)
 ** Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site
 Mettre NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire

FICHE D'AUTO CONTROLE BUREAU DE POSTE

DATE DU CONTRÔLE : 10-10-2024

ETABLISSEMENT : St Jean de Broze

Type de local : _____

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6 ..	M1	observations	Note Maxi	NOTE
PRESTATIONS BUREAU OU BACK OFFICE							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			4	4
Lavage des sols			X			4	4
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	4
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	4
Désinfection des combinés téléphoniques	X					2	2
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, pinthes, radiateurs				X		4	4
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
PRESTATIONS SALLE PUBLIC / COFI							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			6	6
Lavage des sols			X			6	6
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			5	5
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			5	5
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	4
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, pinthes, radiateurs				X		4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
PRESTATIONS SANITAIRES							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			3	2
Vidance et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	3
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	3
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			5	5
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	3
Balayage des sols			X			3	3
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	3
Essuyage humide des distributeurs						3	3
Détartrage des appareils sanitaires	X					3	3
Lavage des faïences murales				X		3	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
PRESTATION ABORDS ET PARKING / GAB							
Ramassage des déchets	X					2	1
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)			X			4	4
CAHIER DE LIABON							
Signature régulière de l'entreprise						2	1
Réponse aux commentaires de La Poste						2	1
Auto-contrôle						8	8
Présence du planning d'organisation						2	2
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	1
PERSONNEL							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						3	3
Respect des consignes (horaires et date)						2	2
MATERIEL ET PRODUIT							
Présence du matériel en état sur site						2	1
Présence et étiquetage des produits						2	1

Observations

LA POSTE

LE PRESTATAIRE

0,98

145	0
100	0.0

La note minimale à attendre est de 80. En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées

* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)
 ** Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site
 Mettre NC dans les cases lorsque le prestataire n'est pas présent

FICHE D'AUTO CONTROLE BUREAU DE POSTE

DATE DU CONTRÔLE : 02-10-2024

ETABLISSEMENT : St Jean de la Rivette

Type de local : _____

Type de prestation*	H1	H3	HS/MS ..	M1	observations	Note Maxi	NOTE
PRESTATIONS BUREAU OU BACK OFFICE							
Balayeage humide ou aspiration des sols			X			4	4
Lavage des sols			X			4	4
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	4
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	4
Désinfection des combinés téléphoniques	X					2	1
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, pinthes, radiateurs				X		4	4
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
PRESTATIONS SALLE PUBLIC / COFI							
Balayeage humide ou aspiration des sols			X			6	6
Lavage des sols			X			6	6
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			5	5
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			5	5
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	4
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, pinthes, radiateurs				X		4	3
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
PRESTATIONS SANITAIRES							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			3	3
Vidance et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	3
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	3
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			5	5
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	3
Balayeage des sols			X			3	2
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	3
Essuyage humide des distributeurs			X			3	2
Détartrage des appareils sanitaires	X					3	3
Lavage des façades murales				X		3	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	2
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
PRESTATION ABORDS ET PARKING / GAB							
Ramassage des déchets	X					2	2
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)			X			4	4
CARIER DE LIAISON							
Signature régulière de l'entreprise						2	2
Réponse aux commentaires de La Poste						2	2
Auto-contrôle						8	8
Présence du planning d'organisation						2	2
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	2
PERSONNEL							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						3	3
Respect des consignes (horaires et date)						2	2
MATERIEL ET PRODUIT							
Présence du matériel en état sur site						2	2
Présence et étiquetage des produits						2	2

<p>Observations</p>	<p>LA POSTE</p>	<p>LE PRESTATAIRE</p> <p style="text-align: center;">0,58</p>	<table border="1" style="margin: auto;"> <tr> <td>145</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>180</td> <td>0,0</td> </tr> </table>	145	0	180	0,0
145	0						
180	0,0						
<p>La note minimale à attendre est de 80. En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées</p>							

* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)
 ** Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site