

FICHE D'AUTO-CONTRÔLE BUREAU DE POSTE

DATE DU CONTRÔLE : 05/19/14

ETABLISSEMENT Barentin poste

Type de local : _____

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6 ..	M1	observations	Note Maxi	NOTE
PRESTATIONS BUREAU OU BACK OFFICE							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			4	
Lavage des sols			X			4	
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	
Désinfection des combinés téléphoniques	X					2	
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	
PRESTATIONS SALLE PUBLIC / COFI							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			6	
Lavage des sols			X			6	
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			5	
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			5	
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	
PRESTATIONS SANITAIRES							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			3	
Vidance et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			6	
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	
Balayage des sols			X			3	
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	
Essuyage humide des distributeurs						3	
Détartrage des appareils sanitaires	X					3	
Lavage des faïences murales				X		3	
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	
PRESTATION ABORDS ET PARKING / GAB							
Ramassage des déchets	X					2	
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)			X			4	
CAHIER DE LIAISON							
Signature régulière de l'entreprise						2	
Réponse aux commentaires de La Poste						2	
Auto-contrôle						8	
Présence du planning d'organisation						2	
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	
PERSONNEL							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						3	
Respect des consignes (horaires et date)						2	
MATERIEL ET PRODUIT							
Présence du matériel en état sur site						2	
Présence et étiquetage des produits						2	

Observations

LA POSTE



LE PRESTATAIRE

98%



l'entretien

145	0
100	0.0

La note minimale à atteindre est de 80, En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées

* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)
 ** Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site
 Mettre NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire

FICHE D'AUTO-CONTRÔLE BUREAU DE POSTE

DATE DU CONTRÔLE : 10/12/24

ETABLISSEMENT Poste Bas qui Pêche

Type de local : _____

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6 ..	M1	observations	Note Maxi	NOTE
PRESTATIONS BUREAU OU BACK OFFICE							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			4	4
Lavage des sols			X			4	4
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	4
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	4
Désinfection des combinés téléphoniques	X					2	2
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	4
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
PRESTATIONS SALLE PUBLIC / COFI							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			6	6
Lavage des sols			X			6	6
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			6	6
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			5	5
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	4
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
PRESTATIONS SANITAIRES							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			3	3
Vidance et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	3
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	3
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			6	6
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	3
Balayage des sols			X			3	3
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	3
Essuyage humide des distributeurs						3	3
Détartrage des appareils sanitaires	X					3	3
Lavage des faïences murales				X		3	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
PRESTATION ABORDS ET PARKING / GAB							
Ramassage des déchets	X					2	2
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)			X			4	4
CAHIER DE LIAISON							
Signature régulière de l'entreprise						2	2
Réponse aux commentaires de La Poste						2	2
Auto-contrôle						8	8
Présence du planning d'organisation						2	2
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	2
PERSONNEL							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						3	3
Respect des consignes (horaires et date)						2	2
MATERIEL ET PRODUIT							
Présence du matériel en état sur site						2	2
Présence et étiquetage des produits						2	2

Observations



LA POSTE



LA POSTE
10-12-24

LE PRESTATAIRE

98%



l'entretien

145	0
100	0,0

La note minimale à atteindre est de 80. En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées

* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)
 ** Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site
 Mettre NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire


FICHE D'AUTO-CONTRÔLE BUREAU DE POSTE

DATE DU CONTRÔLE : 19/12/24

ETABLISSEMENT Poste Balba

Type de local :

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6 ..	M1	observations	Note Maxi	NOTE
PRESTATIONS BUREAU OU BACK OFFICE							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			4	4
Lavage des sols			X			4	4
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	4
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	4
Désinfection des combinés téléphoniques	X					2	2
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	4
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
PRESTATIONS SALLE PUBLIC / COFI							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			6	6
Lavage des sols			X			6	6
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			5	5
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			5	5
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	4
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
PRESTATIONS SANITAIRES							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			3	3
Vidance et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	3
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	3
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			5	5
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	3
Balayage des sols			X			3	3
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	3
Essuyage humide des distributeurs						3	3
Détartrage des appareils sanitaires	X					3	3
Lavage des faïences murales				X		3	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
PRESTATION ABORDS ET PARKING / GAB							
Ramassage des déchets	X					2	2
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)			X			4	4
CAHIER DE LIASON							
Signature régulière de l'entreprise						2	2
Réponse aux commentaires de La Poste						2	2
Auto-contrôle						8	8
Présence du planning d'organisation						2	2
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	2
PERSONNEL							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						3	3
Respect des consignes (horaires et date)						2	2
MATERIEL ET PRODUIT							
Présence du matériel en état sur site						2	2
Présence et étiquetage des produits						2	2

Observations			145	0
			100	0,0

La note minimale à atteindre est de 80. En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées

* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)
 ** Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site
 Mettre NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire

FICHE D'AUTO-CONTRÔLE BUREAU DE POSTE

DATE DU CONTRÔLE : 17/12/2024

ETABLISSEMENT Poste Darnetal

Type de local :

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6**	M1	observations	Note Maxi	NOTE
PRESTATIONS BUREAU OU BACK OFFICE							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			4	5
Lavage des sols			X			4	5
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	5
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	5
Désinfection des combinés téléphoniques	X					2	5
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	5
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	5
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	5
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	5
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	5
PRESTATIONS SALLE PUBLIC / COFI							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			6	5
Lavage des sols			X			6	5
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			5	5
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			5	5
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	5
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	5
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	5
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	5
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	5
PRESTATIONS SANITAIRES							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			3	5
Vidance et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	5
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	5
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			5	5
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	5
Balayage des sols			X			3	5
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	5
Essuyage humide des distributeurs						3	5
Détartrage des appareils sanitaires	X					3	5
Lavage des faïences murales				X		3	5
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	5
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	5
PRESTATION ABORDS ET PARKING / GAB							
Ramassage des déchets	X					2	5
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)			X			4	5
CAHIER DE LIASON							
Signature régulière de l'entreprise						2	5
Réponse aux commentaires de La Poste						2	5
Auto-contrôle						8	5
Présence du planning d'organisation						2	5
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	5
PERSONNEL							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						3	5
Respect des consignes (horaires et date)						2	5
MATERIEL ET PRODUIT							
Présence du matériel en état sur site						2	5
Présence et étiquetage des produits						2	5

Observations	LA POSTE 	LE PRESTATAIRE 	145	0
			100	0,0

La note minimale à atteindre est de 80. En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées

* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)

** Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site

Mettre NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire

FICHE D'AUTO-CONTRÔLE BUREAU DE POSTE

DATE DU CONTRÔLE : 18/12/2024

ETABLISSEMENT Poste Principale Meppes

Type de local : _____

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6 ..	M1	observations	Note Maxi	NOTE
PRESTATIONS BUREAU OU BACK OFFICE							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			4	4
Lavage des sols			X			4	4
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	4
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	4
Désinfection des combinés téléphoniques	X					2	2
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	4
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	2
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	2
PRESTATIONS SALLE PUBLIC / COFI							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			6	6
Lavage des sols			X			6	6
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			5	5
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			5	5
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	4
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
PRESTATIONS SANITAIRES							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			3	3
Vidance et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	3
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	3
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			5	5
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	3
Balayage des sols			X			3	3
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	3
Essuyage humide des distributeurs						3	3
Détartrage des appareils sanitaires	X					3	3
Lavage des faïences murales				X		3	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
PRESTATION ABORDS ET PARKING / GAB							
Ramassage des déchets	X					2	2
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)			X			4	4
CAHIER DE LIAISON							
Signature régulière de l'entreprise						2	2
Réponse aux commentaires de La Poste						2	2
Auto-contrôle						8	8
Présence du planning d'organisation						2	2
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	2
PERSONNEL							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						3	3
Respect des consignes (horaires et date)						2	2
MATERIEL ET PRODUIT							
Présence du matériel en état sur site						2	2
Présence et étiquetage des produits						2	2

Observations	LA POSTE	LE PRESTATAIRE	145	0
			100	0,0
			La note minimale à atteindre est de 80. En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées	

* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)
 ** Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site
 Mettre NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire

26/6



FICHE D'AUTO-CONTRÔLE BUREAU DE POSTE

DATE DU CONTRÔLE : 18/12/2024

ETABLISSEMENT E/benf

Type de local :

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6 ..	M1	observations	Note Maxi	NOTE
PRESTATIONS BUREAU OU BACK OFFICE							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			4	4
Lavage des sols			X			4	4
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	4
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	4
Désinfection des combinés téléphoniques	X					2	2
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, pinthes, radiateurs				X		4	2
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	2
PRESTATIONS SALLE PUBLIC / COFI							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			6	6
Lavage des sols			X			6	6
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			5	5
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			5	5
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	4
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, pinthes, radiateurs				X		4	2
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	2
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
PRESTATIONS SANITAIRES							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			3	3
Vidance et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	3
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	3
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			5	5
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	3
Balayage des sols			X			3	3
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	3
Essuyage humide des distributeurs						3	3
Détartrage des appareils sanitaires	X					3	3
Lavage des faïences murales				X		3	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
PRESTATION ABORDS ET PARKING / GAB							
Ramassage des déchets	X					2	2
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)			X			4	4
CAHIER DE LIAISON							
Signature régulière de l'entreprise						2	2
Réponse aux commentaires de La Poste						2	2
Auto-contrôle						8	8
Présence du planning d'organisation						2	2
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	2
PERSONNEL							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						3	3
Respect des consignes (horaires et date)						2	2
MATERIEL ET PRODUIT							
Présence du matériel en état sur site						2	2
Présence et étiquetage des produits						2	2

Observations	LA POSTE	LE PRESTATAIRE	145	0
			100	0,0
		<p style="text-align: center;">94%</p>  l'entretien	La note minimale à atteindre est de 80. En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées	

* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)

** Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site
Mettre NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire



FICHE D'AUTO-CONTRÔLE BUREAU DE POSTE

DATE DU CONTRÔLE : 19/10/24

ETABLISSEMENT CU Réseau

Type de local : _____

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6 ..	M1	observations	Note Maxi	NOTE
PRESTATIONS BUREAU OU BACK OFFICE							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			4	2
Lavage des sols			X			4	4
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	4
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	4
Désinfection des combinés téléphoniques	X					2	1
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	2
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	2
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	2
PRESTATIONS SALLE PUBLIC / COFI							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			6	6
Lavage des sols			X			6	6
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			5	5
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			5	5
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	2
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	2
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	2
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
PRESTATIONS SANITAIRES							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			3	3
Vidance et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	3
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	3
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			5	5
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	3
Balayage des sols			X			3	3
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	3
Essuyage humide des distributeurs						3	3
Détartrage des appareils sanitaires	X					3	3
Lavage des faïences murales				X		3	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
PRESTATION ABORDS ET PARKING / GAB							
Ramassage des déchets	X					2	1
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)			X			4	4
CAHIER DE LIASON							
Signature régulière de l'entreprise						2	2
Réponse aux commentaires de La Poste						2	2
Auto-contrôle						8	8
Présence du planning d'organisation						2	2
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	2
PERSONNEL							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						3	3
Respect des consignes (horaires et date)						2	2
MATERIEL ET PRODUIT							
Présence du matériel en état sur site						2	2
Présence et étiquetage des produits						2	2

<p>Observations</p>	<p>LA POSTE</p>  <p>LA POSTE</p>	<p>LE PRESTATAIRE</p>  <p>l'entretien</p>	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;">145</td> <td style="width: 50%;">900</td> </tr> <tr> <td>100</td> <td>0,0</td> </tr> </table>	145	900	100	0,0
145	900						
100	0,0						
<p>La note minimale à atteindre est de 80. En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées</p>							

* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)
 ** Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site
 Mettre NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire

FICHE D'AUTO-CONTRÔLE BUREAU DE POSTE

DATE DU CONTRÔLE : 10/12/2024

ETABLISSEMENT : La Comp Centre

Type de local : B. de poste

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6 ..	M1	observations	Note Maxi	NOTE
PRESTATIONS BUREAU OU BACK OFFICE							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			4	5 5 5 5 5 5 5 5 5 5
Lavage des sols			X			4	
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	
Désinfection des combinés téléphoniques	X					2	
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	
PRESTATIONS SALLE PUBLIC / COFI							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			6	6 6 5 5 4 4 4 3 3 3
Lavage des sols			X			6	
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			5	
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			5	
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	
PRESTATIONS SANITAIRES							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			3	3 3 3 5 3 3 3 3 3 3
Vidance et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			5	
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	
Balayage des sols			X			3	
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	
Essuyage humide des distributeurs						3	
Détartrage des appareils sanitaires	X					3	
Lavage des faïences murales				X		3	
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	
PRESTATION ABORDS ET PARKING / GAB							
Ramassage des déchets	X					2	2 4
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)			X			4	
CAHIER DE LIABON							
Signature régulière de l'entreprise						2	2 2 8 2 2
Réponse aux commentaires de La Poste						2	
Auto-contrôle						8	
Présence du planning d'organisation						2	
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	
PERSONNEL							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						3	3 2
Respect des consignes (horaires et date)						2	
MATERIEL ET PRODUIT							
Présence du matériel en état sur site						2	2 2
Présence et étiquetage des produits						2	

Observations	LA POSTE	LE PRESTATAIRE	145	167
	LA POSTE / 62590 10 DEC. 2024 LA POSTE	07% retraite	100	0,0
La note minimale à atteindre est de 80. En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées				

* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)
 ** Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site
 Mettre NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire

FICHE D'AUTO-CONTRÔLE BUREAU DE POSTE

DATE DU CONTRÔLE : 11/12/24

ETABLISSEMENT : Poste de France

Type de local : _____

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6**	M1	observations	Note Maxi	NOTE
PRESTATIONS BUREAU OU BACK OFFICE							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			4	
Lavage des sols			X			4	
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	
Désinfection des combinés téléphoniques	X					2	
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	
PRESTATIONS SALLE PUBLIC / COFI							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			6	
Lavage des sols			X			6	
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			6	
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			5	
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	
PRESTATIONS SANITAIRES							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			3	
Vidance et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			5	
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	
Balayage des sols			X			3	
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	
Essuyage humide des distributeurs						3	
Détartrage des appareils sanitaires	X					3	
Lavage des faïences murales				X		3	
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	
PRESTATION ABORDS ET PARKING / GAB							
Ramassage des déchets	X					2	
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)			X			4	
CAHIER DE LIASON							
Signature régulière de l'entreprise						2	
Réponse aux commentaires de La Poste						2	
Auto-contrôle						8	
Présence du planning d'organisation						2	
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	
PERSONNEL							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						3	
Respect des consignes (horaires et date)						2	
MATERIEL ET PRODUIT							
Présence du matériel en état sur site						2	
Présence et étiquetage des produits						2	

Observations	LA POSTE	LE PRESTATAIRE	145	0
	 	 	100	0,0
La note minimale à atteindre est de 80. En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées.				

* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)
 ** Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site
 Mettre NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire

FICHE D'AUTO-CONTRÔLE BUREAU DE POSTE

DATE DU CONTRÔLE : 24/10/24


ETABLISSEMENT grand quevilly poste

Type de local :

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6 ..	M1	observations	Note Maxi	NOTE
PRESTATIONS BUREAU OU BACK OFFICE							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			4	4
Lavage des sols			X			4	4
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	4
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	4
Désinfection des combinés téléphoniques	X					2	2
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	4
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
PRESTATIONS SALLE PUBLIC / COFI							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			6	6
Lavage des sols			X			6	6
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			5	5
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			5	5
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	4
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
PRESTATIONS SANITAIRES							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			3	3
Vidance et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	3
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	3
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			5	5
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	3
Balayage des sols			X			3	3
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	3
Essuyage humide des distributeurs						3	3
Détartrage des appareils sanitaires	X					3	3
Lavage des faïences murales				X		3	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
PRESTATION ABORDS ET PARKING / GAB							
Ramassage des déchets	X					2	2
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)			X			4	4
CAHIER DE LIAISON							
Signature régulière de l'entreprise						2	2
Réponse aux commentaires de La Poste						2	2
Auto-contrôle						8	8
Présence du planning d'organisation						2	2
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	2
PERSONNEL							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						3	3
Respect des consignes (horaires et date)						2	2
MATERIEL ET PRODUIT							
Présence du matériel en état sur site						2	2
Présence et étiquetage des produits						2	2

Observations

LA POSTE
Vanessa HEBLIEN
 Directrice de Secteur
 16 Avenue Léon Blum
 76120 LE GRAND QUEVILLY
 06 85 93 24 85

LE PRESTATAIRE
 gog

 l'entretien

145	0
100	0,0

La note minimale à atteindre est de 80.
 En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées

* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)
 ** Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site
 Mettre NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire

FICHE D'AUTO-CONTRÔLE BUREAU DE POSTE

DATE DU CONTRÔLE : 17/12/2024

ETABLISSEMENT le Haw City BP

Type de local : _____

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6 ..	M1	observations	Note Maxi	NOTE
PRESTATIONS BUREAU OU BACK OFFICE							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			4	4
Lavage des sols			X			4	4
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	4
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	4
Désinfection des combinés téléphoniques	X					2	2
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
Dépoussiérage des plâtements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	4
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
PRESTATIONS SALLE PUBLIC / COFI							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			6	5
Lavage des sols			X			6	5
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			5	5
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			5	5
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	4
Dépoussiérage des plâtements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
PRESTATIONS SANITAIRES							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			3	3
Vidance et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	3
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	3
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			5	5
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	3
Balayage des sols			X			3	3
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	3
Essuyage humide des distributeurs						3	3
Détartrage des appareils sanitaires	X					3	3
Lavage des faïences murales				X		3	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
PRESTATION ABORDS ET PARKING / GAB							
Ramassage des déchets	X					2	2
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)			X			4	4
CAHIER DE LIAISON							
Signature régulière de l'entreprise						2	2
Réponse aux commentaires de La Poste						2	2
Auto-contrôle						8	8
Présence du planning d'organisation						2	2
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	2
PERSONNEL							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						3	3
Respect des consignes (horaires et date)						2	2
MATERIEL ET PRODUIT							
Présence du matériel en état sur site						2	2
Présence et étiquetage des produits						2	2

Observations	LA POSTE	LE PRESTATAIRE	145	0
			100	0,0
La note minimale à atteindre est de 80. En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées				

* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)

** Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site
 Mettre NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire

FICHE D'AUTO-CONTRÔLE BUREAU DE POSTE

DATE DU CONTRÔLE : 9/12/2024

ETABLISSEMENT Poste Grand CAP

Type de local :

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6 ..	M1	observations	Note Maxi	NOTE
PRESTATIONS BUREAU OU BACK OFFICE							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			4	4
Lavage des sols			X			4	4
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	4
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	4
Désinfection des combinés téléphoniques	X					2	2
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	3
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	3
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	3
PRESTATIONS SALLE PUBLIC / COFI							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			6	6
Lavage des sols			X			6	6
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			5	5
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			5	5
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	4
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
PRESTATIONS SANITAIRES							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			3	3
Vidance et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	3
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	3
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			5	5
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	3
Balayage des sols			X			3	3
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	3
Essuyage humide des distributeurs						3	3
Détartrage des appareils sanitaires	X					3	3
Lavage des faïences murales				X		3	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
PRESTATION ABORDS ET PARKING / GAB							
Ramassage des déchets	X					2	2
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)			X			4	4
CAHIER DE LIAISON							
Signature régulière de l'entreprise						2	2
Réponse aux commentaires de La Poste						2	2
Auto-contrôle						8	8
Présence du planning d'organisation						2	2
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	2
PERSONNEL							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						3	3
Respect des consignes (horaires et date)						2	2
MATERIEL ET PRODUIT							
Présence du matériel en état sur site						2	2
Présence et étiquetage des produits						2	2

Observations	LA POSTE	LE PRESTATAIRE	145	0
			100	0,0
La note minimale à atteindre est de 80. En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées.				

* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)
 ** Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site
 Mettre NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire

92/16


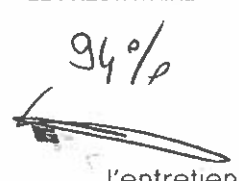
FICHE D'AUTO-CONTRÔLE BUREAU DE POSTE

DATE DU CONTRÔLE : 17/12/2024

ETABLISSEMENT Le Hane Les Halles

Type de local :

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6 **	M1	observations	Note Maxi	NOTE
PRESTATIONS BUREAU OU BACK OFFICE							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			4	4
Lavage des sols			X			4	4
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	4
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	4
Désinfection des combinés téléphoniques	X					2	2
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
Dépoussiérage des piètements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	2
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	2
PRESTATIONS SALLE PUBLIC / COFI							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			6	6
Lavage des sols			X			6	6
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			5	5
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			5	5
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	4
Dépoussiérage des piètements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	2
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	2
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
PRESTATIONS SANITAIRES							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			3	3
Vidance et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	3
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	3
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			5	5
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	3
Balayage des sols			X			3	3
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	3
Essuyage humide des distributeurs						3	3
Détartrage des appareils sanitaires	X					3	3
Lavage des faïences murales				X		3	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
PRESTATION ABORDS ET PARKING / GAB							
Ramassage des déchets	X					2	2
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)			X			4	4
CAHIER DE LIAISON							
Signature régulière de l'entreprise						2	2
Réponse aux commentaires de La Poste						2	2
Auto-contrôle						8	8
Présence du planning d'organisation						2	2
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	2
PERSONNEL							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						3	3
Respect des consignes (horaires et date)						2	2
MATERIEL ET PRODUIT							
Présence du matériel en état sur site						2	2
Présence et étiquetage des produits						2	2

Observations	LA POSTE	LE PRESTATAIRE	145	0
		94%  l'entretien	100	0,0
			La note minimale à atteindre est de 80, En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées	

* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)

** Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site
Mettre NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire


FICHE D'AUTO-CONTRÔLE BUREAU DE POSTE

 DATE DU CONTRÔLE : 18/12/24

 ETABLISSEMENT Le Hane Palais de Justice

Type de local : _____

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6 ..	M1	observations	Note Maxi	NOTE
PRESTATIONS BUREAU OU BACK OFFICE							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			4	4
Lavage des sols			X			4	4
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	4
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	4
Désinfection des combinés téléphoniques	X					2	2
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	4
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
PRESTATIONS SALLE PUBLIC / COFI							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			6	5
Lavage des sols			X			6	5
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			5	5
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			5	5
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	4
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
PRESTATIONS SANITAIRES							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			3	2
Vidance et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	2
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	3
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			5	5
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	3
Balayage des sols			X			3	3
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	3
Essuyage humide des distributeurs						3	3
Détartrage des appareils sanitaires	X					3	3
Lavage des faïences murales				X		3	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
PRESTATION ABORDS ET PARKING / GAB							
Ramassage des déchets	X					2	2
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)			X			4	4
CAHIER DE LIAISON							
Signature régulière de l'entreprise						2	2
Réponse aux commentaires de La Poste						2	2
Auto-contrôle						8	8
Présence du planning d'organisation						2	2
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	2
PERSONNEL							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						3	3
Respect des consignes (horaires et date)						2	2
MATERIEL ET PRODUIT							
Présence du matériel en état sur site						2	
Présence et étiquetage des produits						2	

Observations	LA POSTE	LE PRESTATAIRE	145	0
			100	0,0
		98%  l'entretien	La note minimale à atteindre est de 80, En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées	

* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)

 ** Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site
 Mettre NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire



FICHE D'AUTO-CONTRÔLE BUREAU DE POSTE

DATE DU CONTRÔLE : 10/11/2024

ETABLISSEMENT Poste de Courcouronville

Type de local : _____

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6 ..	M1	observations	Note Maxi	NOTE
PRESTATIONS BUREAU OU BACK OFFICE							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			4	4
Lavage des sols			X			4	4
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	4
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	4
Désinfection des combinés téléphoniques	X					2	2
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	2
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	3
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	3
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	3
PRESTATIONS SALLE PUBLIC / COFI							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			6	6
Lavage des sols			X			6	6
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			5	5
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			5	5
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	4
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	2
PRESTATIONS SANITAIRES							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			3	3
Vidance et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	2
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	3
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			5	5
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	3
Balayage des sols			X			3	3
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	3
Essuyage humide des distributeurs						3	3
Détartrage des appareils sanitaires	X					3	3
Lavage des faïences murales				X		3	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
PRESTATION ABORDS ET PARKING / GAB							
Ramassage des déchets	X					2	2
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)			X			4	4
CAHIER DE LIASON							
Signature régulière de l'entreprise						2	2
Réponse aux commentaires de La Poste						2	2
Auto-contrôle						8	8
Présence du planning d'organisation						2	2
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	2
PERSONNEL							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						3	3
Respect des consignes (horaires et date)						2	2
MATERIEL ET PRODUIT							
Présence du matériel en état sur site						2	2
Présence et étiquetage des produits						2	2

Observations	LA POSTE	LE PRESTATAIRE	145	0
	 LA POSTE	 l'entretien	100	0,0
La note minimale à atteindre est de 80. En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées.				

* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)
 ** Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site
 Mettre NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire

97/10

FICHE D'AUTO-CONTRÔLE BUREAU DE POSTE

DATE DU CONTRÔLE : 19/12/2024

ETABLISSEMENT Le Hare Bend Point

Type de local : _____

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6 ..	M1	observations	Note Maxi	NOTE
PRESTATIONS BUREAU OU BACK OFFICE							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			4	4
Lavage des sols			X			4	4
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	4
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	4
Désinfection des combinés téléphoniques	X					2	2
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	2
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	2
PRESTATIONS SALLE PUBLIC / COFI							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			6	6
Lavage des sols			X			6	6
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			5	5
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			5	5
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	4
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	2
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	2
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
PRESTATIONS SANITAIRES							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			3	3
Vidance et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	3
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	3
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			5	5
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	3
Balayage des sols			X			3	3
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	3
Essuyage humide des distributeurs						3	3
Détartrage des appareils sanitaires	X					3	3
Lavage des faïences murales				X		3	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
PRESTATION ABORDS ET PARKING / GAB							
Ramassage des déchets	X					2	2
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)			X			4	4
CAHIER DE LIAISON							
Signature régulière de l'entreprise						2	2
Réponse aux commentaires de La Poste						2	2
Auto-contrôle						8	8
Présence du planning d'organisation						2	2
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	2
PERSONNEL							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						3	3
Respect des consignes (horaires et date)						2	2
MATERIEL ET PRODUIT							
Présence du matériel en état sur site						2	2
Présence et étiquetage des produits						2	2

Observations	LA POSTE	LE PRESTATAIRE	145	0
			100	0,0
		96%  l'entretien	La note minimale à atteindre est de 80. En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées	

* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)
 ** Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site
 Mettre NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire


FICHE D'AUTO-CONTRÔLE BUREAU DE POSTE

DATE DU CONTRÔLE : 11/12/24

ETABLISSEMENT Poste Rieulhonne

Type de local :

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6 ..	M1	observations	Note Maxi	NOTE
PRESTATIONS BUREAU OU BACK OFFICE							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			4	5
Lavage des sols			X			4	5
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	5
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	5
Désinfection des combinés téléphoniques	X					2	5
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	5
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	5
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	5
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	5
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	5
PRESTATIONS SALLE PUBLIC / COFI							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			6	5
Lavage des sols			X			6	5
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			6	5
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			6	5
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	5
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	5
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	5
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	5
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	5
PRESTATIONS SANITAIRES							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			3	5
Vidance et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	5
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	5
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			6	5
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	5
Balayage des sols			X			3	5
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	5
Essuyage humide des distributeurs						3	5
Détartrage des appareils sanitaires	X					3	5
Lavage des faïences murales				X		3	5
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	5
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	5
PRESTATION ABORDS ET PARKING / GAB							
Ramassage des déchets	X					2	5
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)			X			4	5
CAHIER DE LIAISON							
Signature régulière de l'entreprise						2	5
Réponse aux commentaires de La Poste						2	5
Auto-contrôle						8	5
Présence du planning d'organisation						2	5
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	5
PERSONNEL							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						3	5
Respect des consignes (horaires et date)						2	5
MATERIEL ET PRODUIT							
Présence du matériel en état sur site						2	5
Présence et étiquetage des produits						2	5

Observations	LA POSTE  LE PRESTATAIRE 989 l'entretien	<table border="1" style="margin: auto;"> <tr> <td style="padding: 2px;">145</td> <td style="padding: 2px;">0</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">100</td> <td style="padding: 2px;">0,0</td> </tr> </table>	145	0	100	0,0
145	0					
100	0,0					
La note minimale à atteindre est de 80, En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées						

* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)
 ** Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site
 Mettre NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire

FICHE D'AUTO-CONTRÔLE BUREAU DE POSTE

DATE DU CONTRÔLE : 06/19/24

ETABLISSEMENT Maromme Poste

Type de local :

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6 ..	M1	observations	Note Maxi	NOTE
PRESTATIONS BUREAU OU BACK OFFICE							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			4	4
Lavage des sols			X			4	4
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	4
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	4
Désinfection des combinés téléphoniques	X					2	2
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	3
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
PRESTATIONS SALLE PUBLIC / COFI							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			6	6
Lavage des sols			X			6	6
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			6	6
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			6	6
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	4
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
PRESTATIONS SANITAIRES							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			3	3
Vidance et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	3
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	3
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			6	6
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	3
Balayage des sols			X			3	3
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	3
Essuyage humide des distributeurs						3	3
Détartrage des appareils sanitaires	X					3	3
Lavage des faïences murales				X		3	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
PRESTATION ABORDS ET PARKING / GAB							
Ramassage des déchets	X					2	2
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)			X			4	4
CAHIER DE LIAISON							
Signature régulière de l'entreprise						2	2
Réponse aux commentaires de La Poste						2	2
Auto-contrôle						8	8
Présence du planning d'organisation						2	2
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	2
PERSONNEL							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						3	3
Respect des consignes (horaires et date)						2	2
MATERIEL ET PRODUIT							
Présence du matériel en état sur site						2	2
Présence et étiquetage des produits						2	2

Observations

LA POSTE

LE PRESTATAIRE **99%**

l'entretien

145	0
100	0,0

La note minimale à atteindre est de 80. En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées

* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)
 ** Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site
 Mettre NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire

FICHE D'AUTO-CONTRÔLE BUREAU DE POSTE

DATE DU CONTRÔLE : 20/12/24

ETABLISSEMENT Poste Mont Saint Aignan

Type de local : _____

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6 ..	M1	observations	Note Maxi	NOTE
PRESTATIONS BUREAU OU BACK OFFICE							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			4	4
Lavage des sols			X			4	4
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	4
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	4
Désinfection des combinés téléphoniques	X					2	2
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	4
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
PRESTATIONS SALLE PUBLIC / COFI							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			6	5
Lavage des sols			X			6	5
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			6	5
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			6	5
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	4
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
PRESTATIONS SANITAIRES							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			3	3
Vidance et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	3
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	3
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			6	5
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	3
Balayage des sols			X			3	3
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	3
Essuyage humide des distributeurs						3	3
Détartrage des appareils sanitaires	X					3	3
Lavage des faïences murales				X		3	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
PRESTATION ABORDS ET PARKING / GAB							
Ramassage des déchets	X					2	2
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)			X			4	4
CAHIER DE LIAISON							
Signature régulière de l'entreprise						2	2
Réponse aux commentaires de La Poste						2	2
Auto-contrôle						8	7
Présence du planning d'organisation						2	2
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	2
PERSONNEL							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						3	3
Respect des consignes (horaires et date)						2	2
MATERIEL ET PRODUIT							
Présence du matériel en état sur site						2	2
Présence et étiquetage des produits						2	2

Observations



LE PRESTATAIRE 98%
 L'entretien

145	0
100	0,0

La note minimale à atteindre est de 80. En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées

* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)
 ** Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site
 Mettre NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire



FICHE D'AUTO-CONTRÔLE BUREAU DE POSTE

DATE DU CONTRÔLE : 19/12/24

ETABLISSEMENT MONTIVILLIERS

Type de local : _____

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6 ..	M1	observations	Note Maxi	NOTE
PRESTATIONS BUREAU OU BACK OFFICE							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			4	4
Lavage des sols			X			4	4
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	4
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	4
Désinfection des combinés téléphoniques	X					2	2
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	2
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	2
PRESTATIONS SALLE PUBLIC / COF							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			6	6
Lavage des sols			X			6	6
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			5	5
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			5	5
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	4
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	2
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	2
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
PRESTATIONS SANITAIRES							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			3	3
Vidance et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	3
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	3
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			5	5
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	3
Balayage des sols			X			3	3
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	3
Essuyage humide des distributeurs			X			3	3
Détartrage des appareils sanitaires	X					3	3
Lavage des faïences murales				X		3	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
PRESTATION ABORDS ET PARKING / GAB							
Ramassage des déchets	X					2	2
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)			X			4	4
CAHIER DE LABON							
Signature régulière de l'entreprise						2	2
Réponse aux commentaires de La Poste						2	2
Auto-contrôle						8	8
Présence du planning d'organisation						2	2
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	2
PERSONNEL							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						3	3
Respect des consignes (horaires et date)						2	2
MATÉRIEL ET PRODUIT							
Présence du matériel en état sur site						2	2
Présence et étiquetage des produits						2	2

Observations	LA POSTE  	LE PRESTATAIRE  L'entretien	145	0
			100	0,0

La note minimale à atteindre est de 80, En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées

* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)
 ** Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site
 Mettre NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire



FICHE D'AUTO-CONTRÔLE BUREAU DE POSTE

DATE DU CONTRÔLE : 11/12/194

ETABLISSEMENT Poste de Montreuil

Type de local :

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6 ..	M1	observations	Note Maxi	NOTE	
PRESTATIONS BUREAU OU BACK OFFICE								
Balayage humide ou aspiration des sols			X			4	5	
Lavage des sols			X			4		
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4		
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4		
Désinfection des combinés téléphoniques	X					2		
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3		
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3		
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4		
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4		
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4		
PRESTATIONS SALLE PUBLIC / COFI								
Balayage humide ou aspiration des sols			X			6	5	
Lavage des sols			X			6		
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			5		
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			5		
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4		
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4		
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4		
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3		
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3		
PRESTATIONS SANITAIRES								
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			3	5	
Vidance et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3		
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3		
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			5		
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3		
Balayage des sols			X			3		
Nettoyage et désinfection des sols			X			3		
Essuyage humide des distributeurs						3		
Détartrage des appareils sanitaires	X					3		
Lavage des faïences murales				X		3		
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3		
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3		
PRESTATION ABORDS ET PARKING / GAB								
Ramassage des déchets	X					2	5	
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)			X			4		
CAHIER DE LIASON								
Signature régulière de l'entreprise						2	9	
Réponse aux commentaires de La Poste Auto-contrôle						2		
Présence du planning d'organisation						8		
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2		
PERSONNEL								
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						3		
Respect des consignes (horaires et date)						2		
MATERIEL ET PRODUIT								
Présence du matériel en état sur site						2	9	
Présence et étiquetage des produits						2		

Observations		LE PRESTATAIRE 98% 	145	0
			100	0,0

La note minimale à atteindre est de 80, En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées

* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)
 ** Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site
 Mettre NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire

FICHE D'AUTO-CONTRÔLE BUREAU DE POSTE

DATE DU CONTRÔLE : 12/12/2024

ETABLISSEMENT : Neuville les Dieppe

Type de local : _____

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6 ..	M1	observations	Note Maxi	NOTE
PRESTATIONS BUREAU OU BACK OFFICE							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			4	4
Lavage des sols			X			4	4
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	4
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	4
Désinfection des combinés téléphoniques	X					2	2
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	3
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	3
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	3
PRESTATIONS SALLE PUBLIC / COFI							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			6	6
Lavage des sols			X			6	6
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			5	5
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			5	5
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	4
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
PRESTATIONS SANITAIRES							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			3	3
Vidange et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	3
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	3
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			5	5
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	3
Balayage des sols			X			3	3
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	3
Essuyage humide des distributeurs						3	3
Détartrage des appareils sanitaires	X					3	3
Lavage des faïences murales				X		3	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
PRESTATION ABORDS ET PARKING / GAB							
Ramassage des déchets	X					2	2
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)			X			4	4
CAHIER DE LIAISON							
Signature régulière de l'entreprise						2	2
Réponse aux commentaires de La Poste						2	2
Auto-contrôle						8	8
Présence du planning d'organisation						2	2
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	2
PERSONNEL							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						3	3
Respect des consignes (horaires et date)						2	2
MATERIEL ET PRODUIT							
Présence du matériel en état sur site						2	2
Présence et étiquetage des produits						2	2

Observations



LE PRESTATAIRE

Latine

entretien

145	0
100	0,0

La note minimale à atteindre est de 80. En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées

* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)
 ** Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site
 Mettre NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire

96%

FICHE D'AUTO-CONTRÔLE BUREAU DE POSTE

DATE DU CONTRÔLE : 19/12/24

ETABLISSEMENT : poste de montal-

Type de local : _____

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6 ..	M1	observations	Note Maxi	NOTE
PRESTATIONS BUREAU OU BACK OFFICE							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			4	4
Lavage des sols			X			4	4
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	4
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	4
Désinfection des combinés téléphoniques	X					2	2
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	4
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
PRESTATIONS SALLE PUBLIC / COFI							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			6	5
Lavage des sols			X			6	6
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			5	5
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			5	5
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	4
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
PRESTATIONS SANITAIRES							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			3	3
Vidance et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	3
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	3
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			5	5
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	3
Balayage des sols			X			3	3
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	3
Essuyage humide des distributeurs						3	3
Détartrage des appareils sanitaires	X					3	3
Lavage des faïences murales				X		3	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
PRESTATION ABORDS ET PARKING / GAB							
Ramassage des déchets	X					2	2
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)			X			4	4
CAHIER DE LIASON							
Signature régulière de l'entreprise						2	2
Réponse aux commentaires de La Poste						2	2
Auto-contrôle						8	8
Présence du planning d'organisation						2	2
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	2
PERSONNEL							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						3	3
Respect des consignes (horaires et date)						2	2
MATERIEL ET PRODUIT							
Présence du matériel en état sur site						2	2
Présence et étiquetage des produits						2	2

Observations		LE PRESTATAIRE 9990 	<table border="1" style="margin: auto;"> <tr> <td>145</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>100</td> <td>0,0</td> </tr> </table>	145	0	100	0,0
145	0						
100	0,0						
LA POSTE			l'entretien				

La note minimale à atteindre est de 80. En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées

* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)
 ** Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site
 Mettre NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire

FICHE D'AUTO-CONTRÔLE BUREAU DE POSTE

DATE DU CONTRÔLE :

26/11/2014

ETABLISSEMENT

Notre dame de Backville

Type de local :

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6 ..	M1	observations	Note Maxi	NOTE
PRESTATIONS BUREAU OU BACK OFFICE							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			4	4
Lavage des sols			X			4	4
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	4
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	4
Désinfection des combinés téléphoniques	X					2	2
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	2
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	2
PRESTATIONS SALLE PUBLIC / COFI							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			6	6
Lavage des sols			X			6	6
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			5	5
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			5	5
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	4
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	2
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	2
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
PRESTATIONS SANITAIRES							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			3	3
Vidance et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	3
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	3
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			5	5
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	3
Balayage des sols			X			3	3
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	3
Essuyage humide des distributeurs						3	3
Détartrage des appareils sanitaires	X					3	3
Lavage des faïences murales				X		3	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
PRESTATION ABORDS ET PARKING / GAB							
Ramassage des déchets	X					2	2
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)			X			4	4
CAHIER DE LIAISON							
Signature régulière de l'entreprise						2	2
Réponse aux commentaires de La Poste						2	2
Auto-contrôle						8	8
Présence du planning d'organisation						2	2
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	2
PERSONNEL							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						3	3
Respect des consignes (horaires et date)						2	2
MATERIEL ET PRODUIT							
Présence du matériel en état sur site						2	2
Présence et étiquetage des produits						2	2

Observations	LA POSTE	LE PRESTATAIRE	145	0
			100	0,0
		94/6  l'entretien	La note minimale à atteindre est de 80. En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées	

* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)

 ** Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site
 Mettre NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire

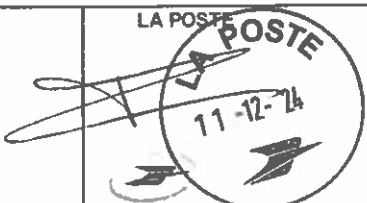
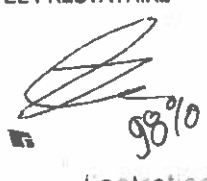
FICHE D'AUTO-CONTRÔLE BUREAU DE POSTE

DATE DU CONTRÔLE : 11/12/14

ETABLISSEMENT POSTE de Gravencron

Type de local : _____

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6 ..	M1	observations	Note Maxi	NOTE
PRESTATIONS BUREAU OU BACK OFFICE							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			4	4
Lavage des sols			X			4	4
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	4
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	4
Désinfection des combinés téléphoniques	X					2	2
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	4
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
PRESTATIONS SALLE PUBLIC / COFI							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			6	9
Lavage des sols			X			6	5
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			5	5
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			5	5
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	4
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
PRESTATIONS SANITAIRES							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			3	3
Vidance et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	3
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	3
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			5	5
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	3
Balayage des sols			X			3	3
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	3
Essuyage humide des distributeurs						3	3
Détartrage des appareils sanitaires	X					3	3
Lavage des faïences murales				X		3	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
PRESTATION ABORDS ET PARKING / GAB							
Ramassage des déchets	X					2	2
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)			X			4	4
CAHIER DE LIAISON							
Signature régulière de l'entreprise						2	2
Réponse aux commentaires de La Poste						2	2
Auto-contrôle						8	8
Présence du planning d'organisation						2	2
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	2
PERSONNEL							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						3	3
Respect des consignes (horaires et date)						2	2
MATERIEL ET PRODUIT							
Présence du matériel en état sur site						2	2
Présence et étiquetage des produits						2	2

Observations		LE PRESTATAIRE 	<table border="1" style="font-size: small;"> <tr> <td>145</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>100</td> <td>0,0</td> </tr> </table>	145	0	100	0,0
145	0						
100	0,0						
La note minimale à atteindre est de 80, En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées							

* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)
 ** Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site
 Mettre NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire



FICHE D'AUTO-CONTRÔLE BUREAU DE POSTE

DATE DU CONTRÔLE : 10/11/2024

ETABLISSEMENT : offhanville

Type de local : _____

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6 **	M1	observations	Note Maxi	NOTE
PRESTATIONS BUREAU OU BACK OFFICE							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			4	4
Lavage des sols			X			4	4
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	4
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	4
Désinfection des combinés téléphoniques	X					2	2
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	?
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
PRESTATIONS SALLE PUBLIC / COFI							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			6	6
Lavage des sols			X			6	6
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			5	5
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			5	5
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	4
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	?
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
PRESTATIONS SANITAIRES							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			3	3
Vidance et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	3
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	3
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			5	5
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	3
Balayage des sols			X			3	3
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	3
Essuyage humide des distributeurs						3	3
Détartrage des appareils sanitaires	X					3	3
Lavage des faïences murales				X		3	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
PRESTATION ABORDS ET PARKING / GAB							
Ramassage des déchets	X					2	?
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)			X			4	4
CAHIER DE LIAISON							
Signature régulière de l'entreprise						2	?
Réponse aux commentaires de La Poste						2	?
Auto-contrôle						8	8
Présence du planning d'organisation						2	?
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	2
PERSONNEL							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						3	3
Respect des consignes (horaires et date)						2	2
MATERIEL ET PRODUIT							
Présence du matériel en état sur site						2	?
Présence et étiquetage des produits						2	?

Observations	LA POSTE	LE PRESTATAIRE	145	0
			100	0,0
		94%  L'entretien	La note minimale à atteindre est de 80, En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées	

* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)
 ** Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site
 Mettre NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire

FICHE D'AUTO-CONTRÔLE BUREAU DE POSTE


DATE DU CONTRÔLE : 27/12/2024

ETABLISSEMENT Poste Gindref

Type de local :

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6 ..	M1	observations	Note Maxi	NOTE
PRESTATIONS BUREAU OU BACK OFFICE							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			4	5
Lavage des sols			X			4	5
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	5
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	5
Désinfection des combinés téléphoniques	X					2	5
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	5
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	5
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	5
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	5
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	5
PRESTATIONS SALLE PUBLIC / COFI							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			6	5
Lavage des sols			X			6	5
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			5	5
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			5	5
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	5
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	5
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	5
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	5
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	5
PRESTATIONS SANITAIRES							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			3	5
Vidance et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	5
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	5
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			6	5
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	5
Balayage des sols			X			3	5
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	5
Essuyage humide des distributeurs						3	5
Détartrage des appareils sanitaires	X					3	5
Lavage des faïences murales				X		3	5
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	5
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	5
PRESTATION ABORDS ET PARKING / GAB							
Ramassage des déchets	X					2	5
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)			X			4	5
CADRE DE LIAISON							
Signature régulière de l'entreprise						2	5
Réponse aux commentaires de La Poste						2	5
Auto-contrôle						8	5
Présence du planning d'organisation						2	5
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	5
PERSONNEL							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						3	5
Respect des consignes (horaires et date)						2	5
MATERIEL ET PRODUIT							
Présence du matériel en état sur site						2	5
Présence et étiquetage des produits						2	5

Observations	LA POSTE	LE PRESTATAIRE	145	0
			100	0,0





La note minimale à atteindre est de 80. En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées

* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)
 ** Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site
 Mettre NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire



FICHE D'AUTO-CONTRÔLE BUREAU DE POSTE

DATE DU CONTRÔLE : 10/11/2014

ETABLISSEMENT : Anville Ps Anière

Type de local : _____

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6 ..	M1	observations	Note Maxi	NOTE
PRESTATIONS BUREAU OU BACK OFFICE							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			4	4
Lavage des sols			X			4	4
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	4
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	4
Désinfection des combinés téléphoniques	X					2	2
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	2
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	2
PRESTATIONS SALLE PUBLIC / COFI							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			6	6
Lavage des sols			X			6	6
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			5	5
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			5	5
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	4
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	2
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	2
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
PRESTATIONS SANITAIRES							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			3	3
Vidance et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	3
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	3
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			5	5
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	3
Balayage des sols			X			3	3
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	3
Essuyage humide des distributeurs						3	3
Détartrage des appareils sanitaires	X					3	3
Lavage des faïences murales				X		3	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
PRESTATION ABORDS ET PARKING / GAB							
Ramassage des déchets	X					2	2
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)			X			4	4
CAHIER DE LIASON							
Signature régulière de l'entreprise						2	2
Réponse aux commentaires de La Poste						2	2
Auto-contrôle						8	8
Présence du planning d'organisation						2	2
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	2
PERSONNEL							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						3	3
Respect des consignes (horaires et date)						2	2
MATERIEL ET PRODUIT							
Présence du matériel en état sur site						2	2
Présence et étiquetage des produits						2	2

Observations	LA POSTE	LE PRESTATAIRE 92%	145	0
			100	0,0
			La note minimale à atteindre est de 80. En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées	

* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)
 ** Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site
 Mettre NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire

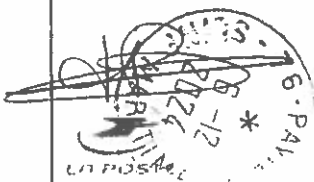

FICHE D'AUTO-CONTRÔLE BUREAU DE POSTE

DATE DU CONTRÔLE : 06/19/2014

ETABLISSEMENT *PAULIPPY POSTE*

Type de local : _____

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6 ..	M1	observations	Note Maxi	NOTE
PRESTATIONS BUREAU OU BACK OFFICE							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			4	4
Lavage des sols			X			4	4
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	4
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	4
Désinfection des combinés téléphoniques	X					2	2
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	3
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	3
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
PRESTATIONS SALLE PUBLIC / COFI							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			6	6
Lavage des sols			X			6	6
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			6	6
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			6	6
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	4
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
PRESTATIONS SANITAIRES							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			3	3
Vidance et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	3
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	3
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			6	6
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	3
Balayage des sols			X			3	3
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	3
Essuyage humide des distributeurs						3	3
Détartrage des appareils sanitaires	X					3	3
Lavage des faïences murales				X		3	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
PRESTATION ABORDS ET PARKING / GAB							
Ramassage des déchets	X					2	2
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)			X			4	4
CAHIER DE LIAISON							
Signature régulière de l'entreprise						2	2
Réponse aux commentaires de La Poste						2	2
Auto-contrôle						8	8
Présence du planning d'organisation						2	2
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	2
PERSONNEL							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						3	3
Respect des consignes (horaires et date)						2	2
MATERIEL ET PRODUIT							
Présence du matériel en état sur site						2	2
Présence et étiquetage des produits						2	2

<p>Observations</p>	<p>LA POSTE</p> 	<p>LE PRESTATAIRE</p> <p style="font-size: 2em; font-weight: bold;">98%</p> 	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>146</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>100</td> <td>0.0</td> </tr> </table>	146	0	100	0.0	<p>La note minimale à atteindre est de 80. En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées</p>
146	0							
100	0.0							

* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)
 ** Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site
 Mettre NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire



FICHE D'AUTO-CONTRÔLE BUREAU DE POSTE

DATE DU CONTRÔLE : 24/12/24

ETABLISSEMENT *petit couronne poste*

Type de local : _____

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6 ..	M1	observations	Note Maxi	NOTE
PRESTATIONS BUREAU OU BACK OFFICE							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			4	4
Lavage des sols			X			4	4
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	4
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	4
Désinfection des combinés téléphoniques	X					2	2
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	4
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
PRESTATIONS SALLE PUBLIC / COFI							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			6	5
Lavage des sols			X			6	3
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			5	5
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			5	5
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	4
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
PRESTATIONS SANITAIRES							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			3	3
Vidance et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	3
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	3
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			5	5
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	3
Balayage des sols			X			3	3
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	3
Essuyage humide des distributeurs						3	3
Détartrage des appareils sanitaires	X					3	3
Lavage des faïences murales				X		3	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
PRESTATION ABORDS ET PARKING / GAB							
Ramassage des déchets	X					2	2
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)			X			4	4
CAHIER DE LIAISON							
Signature régulière de l'entreprise						2	2
Réponse aux commentaires de La Poste						2	2
Auto-contrôle						8	8
Présence du planning d'organisation						2	2
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	2
PERSONNEL							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						3	3
Respect des consignes (horaires et date)						2	2
MATERIEL ET PRODUIT							
Présence du matériel en état sur site						2	2
Présence et étiquetage des produits						2	2

Observations		LE PRESTATAIRE 	145 100	0 0,0
La note minimale à attendre est de 80. En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées				

* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)
 ** Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site
 Mettre NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire

FICHE D'AUTO-CONTRÔLE BUREAU DE POSTE


DATE DU CONTRÔLE : 2019/9/4

ETABLISSEMENT Rouen Aubette

Type de local :

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6**	M1	observations	Note Maxi	NOTE
PRESTATIONS BUREAU OU BACK OFFICE							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			4	4
Lavage des sols			X			4	4
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	4
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	4
Désinfection des combinés téléphoniques	X					2	2
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	4
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
PRESTATIONS SALLE PUBLIC / COFI							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			6	6
Lavage des sols			X			6	6
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			5	5
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			5	5
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	4
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
PRESTATIONS SANITAIRES							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			3	3
Vidance et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	3
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	3
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			5	5
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	3
Balayage des sols			X			3	3
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	3
Essuyage humide des distributeurs						3	3
Détartrage des appareils sanitaires	X					3	3
Lavage des faïences murales				X		3	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
PRESTATION ABORDS ET PARKING / GAB							
Ramassage des déchets	X					2	2
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)			X			4	4
CAHIER DE LIAISON							
Signature régulière de l'entreprise						2	2
Réponse aux commentaires de La Poste						2	2
Auto-contrôle						8	8
Présence du planning d'organisation						2	2
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	2
PERSONNEL							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						3	3
Respect des consignes (horaires et date)						2	2
MATERIEL ET PRODUIT							
Présence du matériel en état sur site						2	2
Présence et étiquetage des produits						2	2

Observations	LA POSTE	LE PRESTATAIRE	145	143,0
			100	0,0



LA POSTE

LA POSTE DSEM
16 rue L'AUBETTE
CS 94060
76022 ROUEN CEDEX 1

La note minimale à atteindre est de 80. En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées

* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)

 ** Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site
Mettre NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire



FICHE D'AUTO-CONTRÔLE BUREAU DE POSTE

DATE DU CONTRÔLE : 21/11/2024

ETABLISSEMENT Dexen Guarras

Type de local : _____

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6 ..	M1	observations	Note Maxi	NOTE
PRESTATIONS BUREAU OU BACK OFFICE							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			4	4
Lavage des sols			X			4	4
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	4
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	4
Désinfection des combinés téléphoniques	X					2	2
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
Dépoussiérage des piètements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	3
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	3
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	3
PRESTATIONS SALLE PUBLIC / COFI							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			6	6
Lavage des sols			X			6	6
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			5	5
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			5	5
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	4
Dépoussiérage des piètements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	3
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
PRESTATIONS SANITAIRES							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			3	3
Vidance et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	3
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	3
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			5	5
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	3
Balayage des sols			X			3	3
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	3
Essuyage humide des distributeurs						3	3
Détartrage des appareils sanitaires	X					3	3
Lavage des faïences murales				X		3	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
PRESTATION ABORDS ET PARKING / GAB							
Ramassage des déchets	X					2	2
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)			X			4	4
CAHIER DE LIASON							
Signature régulière de l'entreprise						2	2
Réponse aux commentaires de La Poste						2	2
Auto-contrôle						8	8
Présence du planning d'organisation						2	2
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	2
PERSONNEL							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						3	3
Respect des consignes (horaires et date)						2	2
MATERIEL ET PRODUIT							
Présence du matériel en état sur site						2	2
Présence et étiquetage des produits						2	2

Observations	LA POSTE 	LE PRESTATAIRE 96/100  Entretien	<table border="1" style="margin: auto;"> <tr> <td>145</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>100</td> <td>0,0</td> </tr> </table>	145	0	100	0,0
145	0						
100	0,0						
La note minimale à atteindre est de 80, En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées							

* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)
 ** Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site
 Mettre NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire

FICHE D'AUTO-CONTRÔLE BUREAU DE POSTE

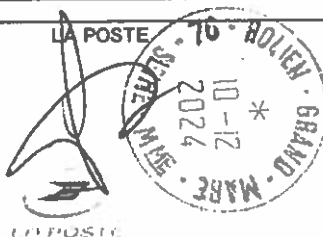
DATE DU CONTRÔLE : 20/12/24

ETABLISSEMENT Poste La grande mare

Type de local :

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6 ..	M1	observations	Note Maxi	NOTE
PRESTATIONS BUREAU OU BACK OFFICE							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			4	4
Lavage des sols			X			4	4
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	4
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	4
Désinfection des combinés téléphoniques	X					2	2
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
Dépoussiérage des plètements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	4
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
PRESTATIONS SALLE PUBLIC / COFI							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			6	5
Lavage des sols			X			6	5
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			6	5
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			5	5
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	4
Dépoussiérage des plètements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
PRESTATIONS SANITAIRES							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			3	3
Vidance et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	3
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	3
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			6	5
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	3
Balayage des sols			X			3	3
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	3
Essuyage humide des distributeurs						3	3
Détartrage des appareils sanitaires	X					3	3
Lavage des faïences murales				X		3	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
PRESTATION ABORDS ET PARKING / GAB							
Ramassage des déchets	X					2	2
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)			X			4	4
CAHIER DE LIAISON							
Signature régulière de l'entreprise						2	2
Réponse aux commentaires de La Poste						2	2
Auto-contrôle						8	8
Présence du planning d'organisation						2	2
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	2
PERSONNEL							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						3	3
Respect des consignes (horaires et date)						2	2
MATERIEL ET PRODUIT							
Présence du matériel en état sur site						2	2
Présence et étiquetage des produits						2	2

Observations



LE PRESTATAIRE 98%

l'entretien

146	0
100	0,0

La note minimale à atteindre est de 80. En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées

* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)
 ** Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site
 Mettre NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire

FICHE D'AUTO-CONTRÔLE BUREAU DE POSTE

DATE DU CONTRÔLE : 12/12/1994

ETABLISSEMENT Poste Martinville

Type de local :

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6 ..	M1	observations	Note Maxi	NOTE
PRESTATIONS BUREAU OU BACK OFFICE							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			4	4
Lavage des sols			X			4	4
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	4
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	4
Désinfection des combinés téléphoniques	X					2	2
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	4
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
PRESTATIONS SALLE PUBLIC / COFI							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			6	6
Lavage des sols			X			6	6
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			5	5
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			5	5
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	4
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
PRESTATIONS SANITAIRES							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			3	3
Vidance et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	3
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	3
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			5	5
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	3
Balayage des sols			X			3	3
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	3
Essuyage humide des distributeurs						3	3
Détartrage des appareils sanitaires	X					3	3
Lavage des faïences murales				X		3	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
PRESTATION ABORDS ET PARKING / GAB							
Ramassage des déchets	X					2	2
Nettoyage façade GAB (écran, claviers et signalétique basse)			X			4	4
CAHIER DE LIAISON							
Signature régulière de l'entreprise						2	2
Réponse aux commentaires de La Poste						2	2
Auto-contrôle						8	8
Présence du planning d'organisation						2	2
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	2
PERSONNEL							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						3	3
Respect des consignes (horaires et date)						2	2
MATERIEL ET PRODUIT							
Présence du matériel en état sur site						2	2
Présence et étiquetage des produits						2	2

Observations	LA POSTE 	LE PRESTATAIRE 9810 	145	0
			100	0,0




La note minimale à atteindre est de 80. En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées

* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)
 ** Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site
 Mettre NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire

FICHE D'AUTO-CONTRÔLE BUREAU DE POSTE

DATE DU CONTRÔLE : 17/12/24

ETABLISSEMENT Poste prefectine

Type de local :

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6 **	M1	observations	Note Maxi	NOTE
PRESTATIONS BUREAU OU BACK OFFICE							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			4	4
Lavage des sols			X			4	4
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	4
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	4
Désinfection des combinés téléphoniques	X					2	2
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	4
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
PRESTATIONS HALLE PUBLIC / COFI							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			6	5
Lavage des sols			X			6	5
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			5	5
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			5	5
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	4
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
PRESTATIONS SANITAIRES							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			3	3
Vidance et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	3
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	3
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			5	5
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	3
Balayage des sols			X			3	3
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	3
Essuyage humide des distributeurs						3	3
Détartrage des appareils sanitaires	X					3	3
Lavage des faïences murales				X		3	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
PRESTATION ABORDS ET PARKING / GAB							
Ramassage des déchets	X					2	2
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)			X			4	4
CAHIER DE LIABON							
Signature régulière de l'entreprise						2	2
Réponse aux commentaires de La Poste						2	2
Auto-contrôle						8	8
Présence du planning d'organisation						2	2
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	2
PERSONNEL							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						3	3
Respect des consignes (horaires et date)						2	2
MATERIEL ET PRODUIT							
Présence du matériel en état sur site						2	2
Présence et étiquetage des produits						2	2

Observations		LE PRESTATAIRE 	145	0
			100	0,0

La note minimale à atteindre est de 80. En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées

* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)
 ** Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site
 Mettre NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire

FICHE D'AUTO-CONTRÔLE BUREAU DE POSTE

DATE DU CONTRÔLE : 12/02/2014

ETABLISSEMENT Poste Jeanne d'arc

Type de local : _____

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6 ..	M1	observations	Note Maxi	NOTE
PRESTATIONS BUREAU OU BACK OFFICE							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			4	5
Lavage des sols			X			4	
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	
Désinfection des combinés téléphoniques	X					2	
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	
PRESTATIONS SALLE PUBLIC / COFI							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			6	5
Lavage des sols			X			6	
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			5	
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			5	
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	
PRESTATIONS SANITAIRES							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			3	3
Vidance et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			5	
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	
Balayage des sols			X			3	
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	
Essuyage humide des distributeurs						3	
Détartrage des appareils sanitaires	X					3	
Lavage des faïences murales				X		3	
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	
PRESTATION ABORDS ET PARKING / GAB							
Ramassage des déchets	X					2	2
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)			X			4	
CAHIER DE LIASON							
Signature régulière de l'entreprise						2	2
Réponse aux commentaires de La Poste						2	
Auto-contrôle						8	
Présence du planning d'organisation						2	
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	
PERSONNEL							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						3	3
Respect des consignes (horaires et date)						2	
MATERIEL ET PRODUIT							
Présence du matériel en état sur site						2	2
Présence et étiquetage des produits						2	

Observations		LE PRESTATAIRE  98/10 l'entretien	145	0
			100	0,0

La note minimale à atteindre est de 80. En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées

* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)
 ** Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site
 Mettre NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire

FICHE D'AUTO-CONTRÔLE BUREAU DE POSTE

DATE DU CONTRÔLE : 20/12/2024

ETABLISSEMENT Reven St Clement

Type de local : _____

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6 ..	M1	observations	Note Maxi	NOTE
PRESTATIONS BUREAU OU BACK OFFICE							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			4	4
Lavage des sols			X			4	4
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	4
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	4
Désinfection des combinés téléphoniques	X					2	2
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	4
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	2
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	2
PRESTATIONS SALLE PUBLIC / COFI							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			6	6
Lavage des sols			X			6	6
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			5	5
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			5	5
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	4
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	2
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	2
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
PRESTATIONS SANITAIRES							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			3	3
Vidance et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	3
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	3
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			5	5
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	3
Balayage des sols			X			3	3
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	3
Essuyage humide des distributeurs						3	3
Détartrage des appareils sanitaires	X					3	3
Lavage des faïences murales				X		3	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
PRESTATION ABORDS ET PARKING / GAB							
Ramassage des déchets	X					2	2
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)			X			4	4
CAHIER DE LIAISON							
Signature régulière de l'entreprise						2	2
Réponse aux commentaires de La Poste						2	2
Auto-contrôle						8	8
Présence du planning d'organisation						2	2
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	2
PERSONNEL							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						3	2
Respect des consignes (horaires et date)						2	2
MATERIEL ET PRODUIT							
Présence du matériel en état sur site						2	2
Présence et étiquetage des produits						2	2

Observations	LA POSTE	LE PRESTATAIRE	145	0
			100	0,0
		94%  Entretien	La note minimale à atteindre est de 80. En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées	

* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)
 ** Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site
 Mettre NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire

FICHE D'AUTO-CONTRÔLE BUREAU DE POSTE

DATE DU CONTRÔLE : 12/11/2011

ETABLISSEMENT Poste Blanc

Type de local :

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6**	M1	observations	Note Maxi	NOTE
PRESTATIONS BUREAU OU BACK OFFICE							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			4	3
Lavage des sols			X			4	3
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	3
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	4
Désinfection des combinés téléphoniques	X					2	2
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	4
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
PRESTATIONS SALLE PUBLIC / COFI							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			6	5
Lavage des sols			X			6	5
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			5	3
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			5	5
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	4
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
PRESTATIONS SANITAIRES							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			3	3
Vidance et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	3
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	3
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			5	5
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	3
Balayage des sols			X			3	3
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	3
Essuyage humide des distributeurs						3	3
Détartrage des appareils sanitaires	X					3	3
Lavage des faïences murales				X		3	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
PRESTATION ABORDS ET PARKING / GAB							
Ramassage des déchets	X					2	4
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)			X			4	6
CAHIER DE LIABON							
Signature régulière de l'entreprise						2	4
Réponse aux commentaires de La Poste						2	4
Auto-contrôle						8	8
Présence du planning d'organisation						2	4
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	4
PERSONNEL							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						3	3
Respect des consignes (horaires et date)						2	4
MATERIEL ET PRODUIT							
Présence du matériel en état sur site						2	4
Présence et étiquetage des produits						2	4

Observations	LA POSTE Conseil Chantal PERPETTE Agence Postale Blanc St Marc 76100 ROUEN LA POSTE 08.80.75	LE PRESTATAIRE 98%  l'entretien	145	0
			100	0,0

La note minimale à atteindre est de 80, En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées

* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)
 ** Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site
 Mettre NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire

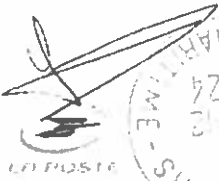

FICHE D'AUTO-CONTRÔLE BUREAU DE POSTE

DATE DU CONTRÔLE : 26/02/24

ETABLISSEMENT Poste Sakur

Type de local :

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6 ..	M1	observations	Note Maxi	NOTE
PRESTATIONS BUREAU OU BACK OFFICE							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			4	4
Lavage des sols			X			4	4
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	4
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	4
Désinfection des combinés téléphoniques	X					2	2
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	4
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
PRESTATIONS SALLE PUBLIC / COFI							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			6	5
Lavage des sols			X			6	5
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			6	6
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			6	5
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	4
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
PRESTATIONS SANITAIRES							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			3	3
Vidance et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	3
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	3
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			6	5
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	3
Balayage des sols			X			3	3
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	3
Essuyage humide des distributeurs						3	3
Détartrage des appareils sanitaires	X					3	3
Lavage des faïences murales				X		3	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
PRESTATION ABORDS ET PARKING / GAB							
Ramassage des déchets	X					2	2
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)			X			4	4
CAHIER DE LIAISON							
Signature régulière de l'entreprise						2	2
Réponse aux commentaires de La Poste						2	2
Auto-contrôle						8	8
Présence du planning d'organisation						2	2
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	2
PERSONNEL							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						3	3
Respect des consignes (horaires et date)						2	2
MATERIEL ET PRODUIT							
Présence du matériel en état sur site						2	2
Présence et étiquetage des produits						2	2

Observations	LA POSTE 	LE PRESTATAIRE 98% 	145	0
			100	0,0
La note minimale à atteindre est de 80. En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées				

* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)
 ** Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site
 Mettre NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire

FICHE D'AUTO-CONTRÔLE BUREAU DE POSTE

DATE DU CONTRÔLE : 3/12/2024


ETABLISSEMENT S. Av. de Elbeuf

Type de local : B. de Poste

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6 ..	M1	observations	Note Maxi	NOTE
PRESTATIONS BUREAU OU BACK OFFICE							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			4	4
Lavage des sols			X			4	4
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	4
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	4
Désinfection des combinés téléphoniques	X					2	2
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	4
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
PRESTATIONS SALLE PUBLIC / COFI							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			6	6
Lavage des sols			X			6	6
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			5	5
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			5	5
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	4
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
PRESTATIONS SANITAIRES							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			3	3
Vidance et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	3
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	3
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			5	5
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	3
Balayage des sols			X			3	3
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	3
Essuyage humide des distributeurs						3	3
Détartrage des appareils sanitaires	X					3	3
Lavage des faïences murales				X		3	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
PRESTATION ABORDS ET PARKING / GAB							
Ramassage des déchets	X					2	2
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)			X			4	4
CAHIER DE LIAISON							
Signature régulière de l'entreprise						2	2
Réponse aux commentaires de La Poste						2	2
Auto-contrôle						8	8
Présence du planning d'organisation						2	2
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	2
PERSONNEL							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						3	3
Respect des consignes (horaires et date)						2	2
MATERIEL ET PRODUIT							
Présence du matériel en état sur site						2	2
Présence et étiquetage des produits						2	2


Observations
97.1

LA POSTE



LA POSTE

LE PRESTATAIRE



entretien

145	147
100	0,0

La note minimale à atteindre est de 80. En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées

* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)
 ** Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site
 Mettre NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire

FICHE D'AUTO-CONTRÔLE BUREAU DE POSTE

DATE DU CONTRÔLE : 27/09/14

ETABLISSEMENT : post st etienne ATM

Type de local :

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6 **	M1	observations	Nota Maxi	NOTE
PRESTATIONS BUREAU OU BACK OFFICE							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			4	5
Lavage des sols			X			4	5
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	5
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	5
Désinfection des combinés téléphoniques	X					2	5
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	5
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	5
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	5
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	5
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	5
PRESTATIONS SALLE PUBLIC / COFI							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			6	5
Lavage des sols			X			6	5
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			5	5
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			5	5
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	5
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	5
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	5
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	5
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	5
PRESTATIONS SANITAIRES							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			3	5
Vidance et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	5
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	5
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			5	5
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	5
Balayage des sols			X			3	5
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	5
Essuyage humide des distributeurs						3	5
Détartrage des appareils sanitaires	X					3	5
Lavage des faïences murales				X		3	5
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	5
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	5
PRESTATION ABORDS ET PARKING / GAB							
Ramassage des déchets	X					2	5
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)			X			4	5
CAHIER DE LIAISON							
Signature régulière de l'entreprise						2	5
Réponse aux commentaires de La Poste						2	5
Auto-contrôle						8	5
Présence du planning d'organisation						2	5
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	5
PERSONNEL							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						3	5
Respect des consignes (horaires et date)						2	5
MATERIEL ET PRODUIT							
Présence du matériel en état sur site						2	5
Présence et étiquetage des produits						2	5

Observations	LA POSTE	LE PRESTATAIRE	145	0
			100	0,0
<p>DSEM / ATM7A 50 Rue Alphonse Daudet 76800 SAINT ETIENNE D'ROUVRAY</p> 		<p>98%</p>  l'entrelien	La note minimale à atteindre est de 80. En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées	

* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)
 ** Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site
 Mettre NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire



FICHE D'AUTO-CONTRÔLE BUREAU DE POSTE

DATE DU CONTRÔLE : 27/12/24

ETABLISSEMENT *Stebienne carnot*

Type de local : _____

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6 ..	M1	observations	Note Maxi	NOTE
PRESTATIONS BUREAU OU BACK OFFICE							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			4	5
Lavage des sols			X			4	5
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	5
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	5
Désinfection des combinés téléphoniques	X					2	5
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	5
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	5
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	5
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	5
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	5
PRESTATIONS SALLE PUBLIC / COFI							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			6	5
Lavage des sols			X			6	5
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			5	5
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			5	5
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	5
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	5
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	5
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	5
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	5
PRESTATIONS SANITAIRES							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			3	3
Vidance et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	3
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	3
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			5	3
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	3
Balayage des sols			X			3	3
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	3
Essuyage humide des distributeurs						3	3
Détartrage des appareils sanitaires	X					3	3
Lavage des faïences murales				X		3	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
PRESTATION ABORDS ET PARKING / GAB							
Ramassage des déchets	X					2	5
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)			X			4	5
CAHIER DE LIAISON							
Signature régulière de l'entreprise						2	5
Réponse aux commentaires de La Poste						2	5
Auto-contrôle						8	5
Présence du planning d'organisation						2	5
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	5
PERSONNEL							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						3	3
Respect des consignes (horaires et date)						2	3
MATERIEL ET PRODUIT							
Présence du matériel en état sur site						2	3
Présence et étiquetage des produits						2	3

<p>Observations</p>	<p>LA POSTE</p> 	<p>LE PRESTATAIRE</p> <p style="text-align: right; font-weight: bold;">98%</p> 	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>145</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>100</td> <td>0,0</td> </tr> </table>	145	0	100	0,0	<p>La note minimale à atteindre est de 80. En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées</p>
145	0							
100	0,0							

* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)
 ** Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site
 Mettre NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire

FICHE D'AUTO-CONTRÔLE BUREAU DE POSTE

DATE DU CONTRÔLE : 27/12/22

ETABLISSEMENT St Etienne PAL

Type de local :

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6 ..	M1	observations	Note Maxi	NOTE
PRESTATIONS BUREAU OU BACK OFFICE							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			4	5
Lavage des sols			X			4	5
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	5
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	5
Désinfection des combinés téléphoniques	X					2	2
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	5
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	5
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	5
PRESTATIONS SALLE PUBLIC / COFI							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			6	5
Lavage des sols			X			6	5
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			5	5
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			5	5
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	5
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	5
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	5
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
PRESTATIONS SANITAIRES							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			3	3
Vidance et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	3
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	3
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			5	5
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	3
Balayage des sols			X			3	3
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	3
Essuyage humide des distributeurs						3	3
Détartrage des appareils sanitaires	X					3	3
Lavage des faïences murales				X		3	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
PRESTATION ABORDS ET PARKING / GAB							
Ramassage des déchets	X					2	2
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)			X			4	5
CAHIER DE LIAISON							
Signature régulière de l'entreprise						2	2
Réponse aux commentaires de La Poste						2	2
Auto-contrôle						8	8
Présence du planning d'organisation						2	2
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	2
PERSONNEL							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						3	3
Respect des consignes (horaires et date)						2	2
MATERIEL ET PRODUIT							
Présence du matériel en état sur site						2	2
Présence et étiquetage des produits						2	2

Observations	LA POSTE 	LE PRESTATAIRE 98% 	145	0
			100	0,0
La note minimale à atteindre est de 80, En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées				

* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)

 ** Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site
 Mettre NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire

FICHE D'AUTO-CONTRÔLE BUREAU DE POSTE

DATE DU CONTRÔLE : 20/12/24

ETABLISSEMENT Poste St Jacques des Dunettes

Type de local :

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6 ..	M1	observations	Note Maxi	NOTE
PRESTATIONS BUREAU OU BACK OFFICE							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			4	4
Lavage des sols			X			4	4
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	4
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	4
Désinfection des combinés téléphoniques	X					2	2
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	4
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
PRESTATIONS SALLE PUBLIC / COFI							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			6	6
Lavage des sols			X			6	6
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			5	5
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			6	6
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	4
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
PRESTATIONS SANITAIRES							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			3	3
Vidance et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	3
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	3
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			5	5
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	3
Balayage des sols			X			3	3
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	3
Essuyage humide des distributeurs						3	3
Détartrage des appareils sanitaires	X					3	3
Lavage des faïences murales				X		3	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
PRESTATION ABORDS ET PARKING / GAB							
Ramassage des déchets	X					2	2
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)			X			4	4
CANIER DE LIAISON							
Signature régulière de l'entreprise						2	2
Réponse aux commentaires de La Poste						2	2
Auto-contrôle						8	8
Présence du planning d'organisation						2	2
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	2
PERSONNEL							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						3	3
Respect des consignes (horaires et date)						2	2
MATERIEL ET PRODUIT							
Présence du matériel en état sur site						2	2
Présence et étiquetage des produits						2	2

Observations	LA POSTE	LE PRESTATAIRE	145	147
			100	0,0
La note minimale à atteindre est de 80. En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées.				

* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)
 ** Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site
 Mettre NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire

FICHE D'AUTO-CONTRÔLE BUREAU DE POSTE

DATE DU CONTRÔLE : 10/19/94

ETABLISSEMENT *Saint Léger de Bourgois poste*

Type de local : _____

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6 **	M1	observations	Note Maxi	NOTE
PRESTATIONS BUREAU OU BACK OFFICE							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			4	4
Lavage des sols			X			4	4
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	4
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	4
Désinfection des combinés téléphoniques	X					2	2
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	4
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
PRESTATIONS SALLE PUBLIC / COFI							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			6	5
Lavage des sols			X			6	5
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			6	5
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			5	5
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	4
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
PRESTATIONS SANITAIRES							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			3	3
Vidance et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	3
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	3
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			6	6
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	3
Balayage des sols			X			3	3
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	3
Essuyage humide des distributeurs						3	3
Détartrage des appareils sanitaires	X					3	3
Lavage des faïences murales				X		3	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
PRESTATION ABORDS ET PARKING / GAB							
Ramassage des déchets	X					2	2
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)			X			4	4
CAHIER DE LIAISON							
Signature régulière de l'entreprise						2	2
Réponse aux commentaires de La Poste						2	2
Auto-contrôle						8	8
Présence du planning d'organisation						2	2
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	2
PERSONNEL							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						3	3
Respect des consignes (horaires et date)						2	2
MATERIEL ET PRODUIT							
Présence du matériel en état sur site						2	2
Présence et étiquetage des produits						2	2

Observations	LA POSTE 	LE PRESTATAIRE 	145 100	0 0,0
La note minimale à atteindre est de 80. En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées.				

* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)
 ** Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site
 Mettre NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire

FICHE D'AUTO-CONTRÔLE BUREAU DE POSTE


DATE DU CONTRÔLE : 06/09/194

ETABLISSEMENT St Pierre de Varengeville poste


Type de local :

Type de prestation*	H1	H3	H6/H6 ..	M1	observations	Note Maxi	NOTE
PRESTATIONS BUREAU OU BACK OFFICE							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			4	5
Lavage des sols			X			4	5
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	5
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	5
Désinfection des combinés téléphoniques	X					2	
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	5
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	5
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	5
PRESTATIONS SALLE PUBLIC / COPI							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			6	5
Lavage des sols			X			6	5
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			6	5
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			6	5
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	5
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	5
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	5
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	5
PRESTATIONS SANITAIRES							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			3	5
Vidance et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	5
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	5
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			6	5
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	5
Balayage des sols			X			3	5
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	5
Essuyage humide des distributeurs						3	5
Détartrage des appareils sanitaires	X					3	5
Lavage des faïences murales				X		3	5
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	5
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	5
PRESTATION ABORDS ET PARKING / GAB							
Ramassage des déchets	X					2	5
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)			X			4	5
CAHIER DE LIAISON							
Signature régulière de l'entreprise						2	5
Réponse aux commentaires de La Poste						2	5
Auto-contrôle						8	5
Présence du planning d'organisation						2	5
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	5
PERSONNEL							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						3	5
Respect des consignes (horaires et date)						2	5
MATERIEL ET PRODUIT							
Présence du matériel en état sur site						2	5
Présence et étiquetage des produits						2	5

Observations



LA POSTE



LE PRESTATAIRE

95%



l'entretien

145	0
100	0.0

La note minimale à atteindre est de 80.
En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées

* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)
** Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site
Mettre NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire

FICHE D'AUTO-CONTRÔLE BUREAU DE POSTE

DATE DU CONTRÔLE : 06/12/2024

ETABLISSEMENT : S. Pierre B e lbeuf

Type de local : B. de poste

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6**	M1	observations	Note Maxi	NOTE
PRESTATIONS BUREAU OU BACK OFFICE							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			4	4
Lavage des sols			X			4	4
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	4
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	4
Désinfection des combinés téléphoniques	X					2	2
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	4
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
PRESTATIONS SALLE PUBLIC / COFI							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			6	6
Lavage des sols			X			6	6
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			5	5
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			5	5
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	4
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
PRESTATIONS SANITAIRES							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			3	3
Vidance et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	3
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	3
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			5	5
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	3
Balayage des sols			X			3	3
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	3
Essuyage humide des distributeurs						3	3
Détartrage des appareils sanitaires	X					3	3
Lavage des faïences murales				X		3	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
PRESTATION ABORDS ET PARKING / GAB							
Ramassage des déchets	X					2	2
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)			X			4	4
CAHIER DE LIASON							
Signature régulière de l'entreprise						2	2
Réponse aux commentaires de La Poste						2	2
Auto-contrôle						8	8
Présence du planning d'organisation						2	2
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	2
PERSONNEL							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						3	3
Respect des consignes (horaires et date)						2	2
MATERIEL ET PRODUIT							
Présence du matériel en état sur site						2	2
Présence et étiquetage des produits						2	2

Observations	LA POSTE	LE PRESTATAIRE	145	145
	100	0,0		



98!

[Signature]

l'entretien

La note minimale à atteindre est de 80. En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées

* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)
 ** Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site
 Mettre NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire

FEUILLE D'AUTO-CONTROLE BUREAU DE POSTE

DATE DU CONTRÔLE : 2012/04

ETABLISSEMENT : guécke de St Nazaire de colbe

Type de local :

Type de prestation*	H1	H2	H3	H4	Observation	Note Max	NOTE
PRESTATIONS BUREAU DE BUREAU OFFICE							
Nettoyage humide des surfaces des sols			X			4	4
Nettoyage humide des surfaces de bureaux et d'équipement			X			4	4
Nettoyage des locaux de dépôt sur les portes et interrupteurs			X			4	4
Nettoyage des surfaces métalliques			X			4	4
Mise en place de nouveaux sacs postaux	X					2	2
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X					2	2
Nettoyage des équipements de séchage et machines, coin de machines, pinches, rouleaux				X		4	4
Nettoyage des dessus d'armoire, de portes et de cadres				X		4	4
Mise en place de nouveaux sacs postaux				X		4	4
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles	X			X		2	2
PRESTATIONS MALE PUBLIC / COU							
Nettoyage humide de nettoyage des sols			X			4	4
Lavage des sols			X			4	4
Nettoyage des locaux de dépôt sur les portes et interrupteurs			X			4	4
Nettoyage des traces de doigts sur les colonnes vertes			X			4	4
Nettoyage des rebords de fenêtres			X			4	4
Nettoyage des équipements de séchage et machines, coin de machines, pinches, rouleaux				X		4	4
Nettoyage des dessus d'armoire, de portes et de cadres				X		4	4
Mise en place de nouveaux sacs postaux	X			X		4	4
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		2	2
PRESTATIONS SANITAIRES							
Nettoyage et désinfection des appareils sanitaires			X			2	2
Nettoyage et désinfection des poubelles hygiéniques			X			2	2
Nettoyage et lavage des robinetteries et miroirs			X			2	2
Nettoyage humide des portes, poignées de portes et interrupteurs			X			2	2
Nettoyage des sols			X			2	2
Nettoyage et désinfection des sols			X			2	2
Nettoyage humide des distributeurs			X			2	2
Nettoyage des appareils sanitaires	X					2	2
Nettoyage des sanitaires murales				X		2	2
Mise en place de nouveaux sacs postaux	X			X		2	2
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		2	2
PRESTATION ABONNÉ ET PAYSAN / GAB							
Nettoyage des déchets	X					2	2
Nettoyage façade GAB (écran, cloison et signalétique basse)			X			4	4
CANON DE TRAVAIL							
Signature régulière de l'entreprise						2	2
Réponse aux commentaires de La Poste						2	2
Auto-contrôle						2	2
Présence du planning d'organisation						2	2
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	2
PERSONNEL							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						2	2
Respect des consignes (horaires et date)						2	2
MATÉRIEL ET STOCKS							
Présence du matériel en état sur site						2	2
Présence et étiquetage des produits						2	2

Galaxy A32 5G

LA POSTE

LE PRESTATAIRE

100	0
100	0,5



98%

La note obtenue à l'inspection est de 80.
En dessous de 80...


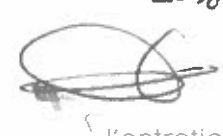
FICHE D'AUTO-CONTRÔLE BUREAU DE POSTE

DATE DU CONTRÔLE : 26/19/24

ETABLISSEMENT St Vallery en Comy

Type de local :

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6**	M1	observations	Note Maxi	NOTE
PRESTATIONS BUREAU OU BACK OFFICE							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			4	4
Lavage des sols			X			4	4
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	4
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	4
Désinfection des combinés téléphoniques	X					2	2
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	4
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
PRESTATIONS SALLE PUBLIC / COFI							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			6	5
Lavage des sols			X			6	5
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			5	5
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			5	5
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	4
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
PRESTATIONS SANITAIRES							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			3	2
Vidance et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	3
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	3
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			5	5
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	3
Balayage des sols			X			3	3
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	3
Essuyage humide des distributeurs						3	3
Détartrage des appareils sanitaires	X					3	3
Lavage des faïences murales				X		3	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
PRESTATION ABORDS ET PARKING / GAB							
Ramassage des déchets	X					2	2
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)			X			4	4
CAHIER DE LIAISON							
Signature régulière de l'entreprise						2	2
Réponse aux commentaires de La Poste						2	2
Auto-contrôle						8	8
Présence du planning d'organisation						2	2
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	2
PERSONNEL							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						3	3
Respect des consignes (horaires et date)						2	2
MATERIEL ET PRODUIT							
Présence du matériel en état sur site						2	2
Présence et étiquetage des produits						2	2

Observations	LA POSTE  LA POSTE	LE PRESTATAIRE 98%  l'entretien	145	0
			100	0,0

La note minimale à atteindre est de 80. En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées

* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)
 ** Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site
 Mettre NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire

FICHE D'AUTO-CONTRÔLE BUREAU DE POSTE

DATE DU CONTRÔLE : 26/11/2014

ETABLISSEMENT : Sante - adneste

Type de local : _____

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6 **	M1	observations	Note Maxi	NOTE
PRESTATIONS BUREAU OU BACK OFFICE							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			4	4
Lavage des sols			X			4	4
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	4
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	4
Désinfection des combinés téléphoniques	X					2	2
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
Dépoussiérage des piètements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	2
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
PRESTATIONS SALLE PUBLIC / COFI							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			6	6
Lavage des sols			X			6	6
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			5	5
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			5	5
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	4
Dépoussiérage des piètements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	2
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	2
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
PRESTATIONS SANITAIRES							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			3	3
Vidance et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	3
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	3
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			5	5
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	3
Balayage des sols			X			3	3
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	3
Essuyage humide des distributeurs						3	3
Détartrage des appareils sanitaires	X					3	3
Lavage des faïences murales				X		3	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
PRESTATION ABORDS ET PARKING / GAB							
Ramassage des déchets	X					2	2
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)			X			4	4
CAHIER DE LIASON							
Signature régulière de l'entreprise						2	2
Réponse aux commentaires de La Poste						2	2
Auto-contrôle						8	8
Présence du planning d'organisation						2	2
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	2
PERSONNEL							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						3	3
Respect des consignes (horaires et date)						2	2
MATERIEL ET PRODUIT							
Présence du matériel en état sur site						2	2
Présence et étiquetage des produits						2	2

<p>Observations</p>	<p>LA POSTE</p>	<p>LE PRESTATAIRE</p> <p style="text-align: center;">9460</p> <p style="text-align: right;">l'entretien</p>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;">145</td> <td style="text-align: center;">0</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">100</td> <td style="text-align: center;">0,0</td> </tr> </table> <p style="font-size: small;">La note minimale à atteindre est de 80. En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées</p>	145	0	100	0,0
145	0						
100	0,0						

* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)
 ** Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site
 Mettre NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire

FICHE D'AUTO-CONTRÔLE BUREAU DE POSTE

DATE DU CONTRÔLE : 04/12/2024

ETABLISSEMENT Bureau Paquier

Type de local :

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6 ..	M1	observations	Note Maxi	NOTE
PRESTATIONS BUREAU OU BACK OFFICE							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			4	4
Lavage des sols			X			4	4
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	4
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	4
Désinfection des combinés téléphoniques	X					2	2
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	4
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	3
PRESTATIONS SALLE PUBLIC / COFI							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			6	5
Lavage des sols			X			6	6
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			5	5
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			5	5
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	4
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
PRESTATIONS SANITAIRES							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			3	3
Vidance et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	3
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	3
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			5	5
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	3
Balayage des sols			X			3	3
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	3
Essuyage humide des distributeurs			X			3	3
Détartrage des appareils sanitaires	X					3	3
Lavage des faïences murales				X		3	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
PRESTATION ABORDS ET PARKING / GAB							
Ramassage des déchets	X					2	2
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)			X			4	4
CAHIER DE LIAISON							
Signature régulière de l'entreprise						2	2
Réponse aux commentaires de La Poste						2	2
Auto-contrôle						8	8
Présence du planning d'organisation						2	2
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	2
PERSONNEL							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						3	3
Respect des consignes (horaires et date)						2	2
MATERIEL ET PRODUIT							
Présence du matériel en état sur site						2	2
Présence et étiquetage des produits						2	2

Observations

LA POSTE
LE PRESTATAIRE



987

[Signature]

145	145
100	0,0

La note minimale à atteindre est de 80. En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées

* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)
 ** Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site
 Mettre NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire

FICHE D'AUTO-CONTRÔLE BUREAU DE POSTE

DATE DU CONTRÔLE : 10/12/24

ETABLISSEMENT Valmont

Type de local : B. de Poste

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6 ..	M1	observations	Note Maxi	NOTE	
PRESTATIONS BUREAU OU BACK OFFICE								
Balayage humide ou aspiration des sols			X			4	4 4 4 4 2 3 3 4 4 4	
Lavage des sols			X			4		
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4		
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4		
Désinfection des combinés téléphoniques	X					2		
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3		
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3		
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4		
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4		
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4		
PRESTATIONS SALLE PUBLIC / COFI								
Balayage humide ou aspiration des sols			X			6	6 5 5 4 4 4 3 3	
Lavage des sols			X			6		
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			5		
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			5		
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4		
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4		
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4		
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3		
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3		
PRESTATIONS SANITAIRES								
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			3	3 3 3 5 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3	
Vidance et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3		
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3		
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			5		
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3		
Balayage des sols			X			3		
Nettoyage et désinfection des sols			X			3		
Essuyage humide des distributeurs						3		
Détartrage des appareils sanitaires	X					3		
Lavage des faïences murales				X		3		
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3		
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3		
PRESTATION ABORDS ET PARKING / GAB								
Ramassage des déchets	X					2		2 4
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)			X			4		
CAHIER DE LIAISON								
Signature régulière de l'entreprise						2	2 2 8 2 2	
Réponse aux commentaires de La Poste						2		
Auto-contrôle						8		
Présence du planning d'organisation						2		
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2		
PERSONNEL								
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						3	3 2	
Respect des consignes (horaires et date)						2		
MATERIEL ET PRODUIT								
Présence du matériel en état sur site						2	2 2	
Présence et étiquetage des produits						2		

Observations	LA POSTE 14 DEC. 2024 LA POSTE	LE PRESTATAIRE 07/10 L'entretien	145 100	142 0,0	La note minimale à atteindre est de 80, En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées
--------------	--	---	------------	------------	---

* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)
 ** Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site
 Mettre NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire

FICHE D'AUTO-CONTRÔLE BUREAU DE POSTE


DATE DU CONTRÔLE : 26/12/2014

ETABLISSEMENT

Neufes Per Roses

Type de local :

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6 ..	M1	observations	Note Maxi	NOTE
PRESTATIONS BUREAU OU BACK OFFICE							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			4	4
Lavage des sols			X			4	4
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	4
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	4
Désinfection des combinés téléphoniques	X					2	2
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	4
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
PRESTATIONS SALLE PUBLIC / COFI							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			6	6
Lavage des sols			X			6	6
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			5	5
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			5	5
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	4
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	4
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	4
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
PRESTATIONS SANITAIRES							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			3	3
Vidance et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	3
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	3
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			5	5
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	3
Balayage des sols			X			3	3
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	3
Essuyage humide des distributeurs						3	3
Détartrage des appareils sanitaires	X					3	3
Lavage des faïences murales				X		3	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
PRESTATION ABORDS ET PARKING / GAB							
Ramassage des déchets	X					2	2
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)			X			4	4
CAHIER DE LIAISON							
Signature régulière de l'entreprise						2	2
Réponse aux commentaires de La Poste						2	2
Auto-contrôle						8	8
Présence du planning d'organisation						2	2
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	2
PERSONNEL							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						3	3
Respect des consignes (horaires et date)						2	2
MATERIEL ET PRODUIT							
Présence du matériel en état sur site						2	2
Présence et étiquetage des produits						2	2

Observations		LE PRESTATAIRE 98%  l'entretien	145	0
			100	0,0

La note minimale à atteindre est de 80, En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées

* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)

** Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site Mettre NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire


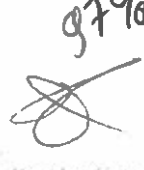
FICHE D'AUTO-CONTRÔLE BUREAU DE POSTE

DATE DU CONTRÔLE : 13/19/24

ETABLISSEMENT Poste de Juvilly

Type de local :

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6**	M1	observations	Note Maxi	NOTE
PRESTATIONS BUREAU OU BACK OFFICE							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			4	5
Lavage des sols			X			4	5
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	5
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	5
Désinfection des combinés téléphoniques	X					2	5
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	5
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	5
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	5
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	5
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	5
PRESTATIONS SALLE PUBLIC / COFI							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			6	5
Lavage des sols			X			6	5
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			5	5
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			5	5
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	5
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	5
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	5
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	5
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	5
PRESTATIONS SANITAIRES							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			3	3
Vidance et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	3
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	3
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			5	3
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	3
Balayage des sols			X			3	3
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	3
Essuyage humide des distributeurs						3	3
Détartrage des appareils sanitaires	X					3	3
Lavage des faïences murales				X		3	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	3
PRESTATION ABORDS ET PARKING / GAB							
Ramassage des déchets	X					2	0
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)			X			4	5
CAHIER DE LIASON							
Signature régulière de l'entreprise						2	0
Réponse aux commentaires de La Poste						2	0
Auto-contrôle						8	0
Présence du planning d'organisation						2	0
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	0
PERSONNEL							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						3	0
Respect des consignes (horaires et date)						2	0
MATERIEL ET PRODUIT							
Présence du matériel en état sur site						2	0
Présence et étiquetage des produits						2	0

Observations	LA POSTE 	LE PRESTATAIRE 9796 	145	0
			100	0,0

La note minimale à atteindre est de 80. En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées

* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)
 ** Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site
 Mettre NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire

FICHE D'AUTO-CONTRÔLE BUREAU DE POSTE

DATE DU CONTRÔLE : 18/11/2024

ETABLISSEMENT Poste Yvetot

Type de local :

Type de prestation*	H1	H3	H5/H6 ..	M1	observations	Note Maxi	NOTE
PRESTATIONS BUREAU OU BACK OFFICE							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			4	5
Lavage des sols			X			4	
Essuyage humide des dessus de bureaux et objets meublants			X			4	
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			4	
Désinfection des combinés téléphoniques	X					2	3
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	5
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	5
PRESTATIONS SALLE PUBLIC / COFI							
Balayage humide ou aspiration des sols			X			6	5
Lavage des sols			X			6	
Enlèvement des traces de doigts sur les portes et interrupteurs			X			5	
Enlèvement des traces de doigts sur les cloisons vitrées			X			5	
Dépoussiérage des rebords de fenêtres				X		4	5
Dépoussiérage des piétements de sièges et meubles, côté de meubles, plinthes, radiateurs				X		4	
Dépoussiérage des dessus d'armoires, de portes et de cadres				X		4	
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	3
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	
PRESTATIONS SANITAIRES							
Lavage et désinfection des appareils sanitaires			X			3	5
Vidance et désinfection des poubelles hygiéniques			X			3	
Essuyage et nettoyage des robinetteries et miroirs			X			3	
Approvisionnement en papier hygiénique, savon et essuie-mains			X			5	
Essuyage humide des portes, poignées de porte et interrupteurs			X			3	
Balayage des sols			X			3	
Nettoyage et désinfection des sols			X			3	
Essuyage humide des distributeurs						3	
Détartrage des appareils sanitaires	X					3	
Lavage des faïences murales				X		3	
Mise en place de nouveaux sacs poubelles	X					3	
Nettoyage et lavage des corbeilles à papiers et des poubelles				X		3	
PRESTATION ABORDS ET PARKING / GAB							
Ramassage des déchets	X					2	5
Nettoyage façade GAB (écran, clavier et signalétique basse)			X			4	
CAHIER DE LIAISON							
Signature régulière de l'entreprise						2	5
Réponse aux commentaires de La Poste						2	
Auto-contrôle						8	
Présence du planning d'organisation						2	
Présence fiches de sécurité produits d'entretien						2	
PERSONNEL							
Respect des fréquences des prestations de nettoyage						3	3
Respect des consignes (horaires et date)						2	
MATERIEL ET PRODUIT							
Présence du matériel en état sur site						2	5
Présence et étiquetage des produits						2	

Observations	LA POSTE LA POSTE 76100 YVETOT 18 DÉC. 2024 PC 767580 LA POSTE	LE PRESTATAIRE 99%  l'entretien	145 0 100 0,0
La note minimale à atteindre est de 80, En dessous de celle-ci des pénalités prévues au contrat seront appliquées			

* Les fréquences indiquées dépendent du classement des bureaux (niveau 1 ou 2)
 ** Dans le cas des sites H3, prendre en compte cette colonne et l'appliquer à la fréquence sur site
 Mettre NC dans les cases lorsque la prestation n'est pas à faire